

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

- Nome **Antonello Floris**
- Indirizzo studio *Via Giudice Guglielmo 63 09131 Cagliari*
- Codice Fiscale -----
- Partita Iva -----
- Telefono 070 482787
- Mobile 3407155984
- Mail info@antonellofloris.com
- sito web www.antonellofloris.com
- Pec antonello.floris@pec.it

INCARICHI DI REVISIONE

- Date *Novembre 2025 – in corso*
- Ente – società **Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna AREUS**
- Tipologia *Ente pubblico non economico Regione Sardegna*
- Incarico *Componente del collegio sindacale*
- Date *Giugno 2025 – in corso*
- Ente – società **Comune di Cagliari**
- Tipologia *Amministrazione comunale – Ente Locale*
- Incarico *Componente del collegio dei revisori*
- Date *Giugno 2025 in corso*
- Ente – società **Fratelli Sanna Srl**
- Tipologia *Società a responsabilità limitata*
- Incarico *Revisore unico*
- Date *Gennaio 2025 – in corso*
- Ente – società **Consorzio di Comuni Bim Flumendosa**
- Tipologia *Consorzio di Comuni – Ente Locale*
- Incarico *Revisore unico dei conti triennio 2025 - 2028*
- Date *Ottobre 2024 – in corso*
- Ente – società **Consorzio-Industriale Provinciale Medio Campidano - Villacidro**
- Tipologia *Consorzio Industriale di interesse regionale*

- *Incarico* *Componente del collegio dei revisori*

- *Date* *Luglio 2024 – in corso*
- *Ente – società* **Solarplace SRL**
- *Tipologia* *Società a responsabilità limitata*
- *Incarico* *Revisore legale – organo monocratico*

- *Date* *Luglio 2024 – in corso*
- *Ente – società* **Double A S.p.a.**
- *Tipologia* *Società per azioni*
- *Incarico* *Presidente del collegio sindacale con incarico di revisione legale*

- *date* *Febbraio 2023 – in corso*
- *Ente* **Consorzio per la zona industriale di interesse Regionale - ZIR Siniscola**
- *Tipologia ente* *Ente Strumentale Regione Sardegna*
- *Incarico* *Componente del collegio dei Revisori triennio 2022 -2025*

- *Date* *Dicembre 2022 - in corso*
- *Ente* **Amministrazione comunale di Seui**
- *Tipologia ente* *Amministrazione comunale*
- *Incarico* *Revisore Unico dei Conti Triennio 2022 – 2025*
Comune che gestisce ambito PLUS

- *Date* *Luglio 2021 - in corso*
- *Ente* **Amministrazione Comunale di Mandas**
- *Tipologia ente* *Ente Locale – Amministrazione Comunale*
- *Incarico* *Revisore Unico dei Conti Triennio 2021 – 2024*
Comune che gestisce ambito PLUS

- *Date* *Da settembre 2019 - novembre 2022*
- *Ente* **Amministrazione Comunale di Siniscola**
- *Tipologia ente* *Ente Locale – Amministrazione Comunale*
- *Incarico* *Revisore Unico dei Conti Triennio 2019 – 2022*
Comune che gestisce ambito PLUS

- *Data* *Da aprile 2019 – Maggio 2025*
- *Ente* **Amministrazione Comunale di Villamar**
- *Tipologia ente* *Ente Locale – Amministrazione Comunale*
- *Incarico* *Revisore Unico dei Conti Triennio 2019 - 2022- Rinnovato triennio 2022 2025*
Comune che gestisce ambito PLUS

- *Date* *Agosto 2021 in corso*
- *Ente* **Pro Service Spa Società a intera partecipazione Pubblica**
- *Tipologia ente* *S.p.A. Partecipata – Azionisti Città metropolitana di Cagliari e Provincia del Sud Sardegna*
- *Incarico* *Collegio sindacale – Sindaco supplente*

- *Date* *Agosto 2018 – agosto 2021*

- Ente **Pro Service Spa Società a intera partecipazione Pubblica**
 - Tipologia ente
 - Incarico S.p.A. Partecipata – Azionisti Città metropolitana di Cagliari e Provincia del Sud Sardegna
Revisore legale Unico triennio 2018 - 2021
 - Date Agosto 2016 – settembre 2019
-
- Ente **Amministrazione Comunale di Siniscola**
 - Tipologia ente Ente Locale – Amministrazione Comunale
 - Incarico Revisore Unico dei Conti Triennio 2016 – 2019 – Incarico confermato
Comune che gestisce ambito PLUS

Esperienze in campo privato e pubblico maggiormente rilevanti

- Periodo Da gennaio 2007 ad ottobre 2014
 - Tipologia **Attività libero professionale autonoma**
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di consulente aziendale e fiscalista per imprese private e pubbliche amministrazioni. Tenuta delle scritture contabili di liberi professionisti, ditte individuali, società di persone, di capitali, enti non commerciali. Redazione e deposito del bilancio d'esercizio. Redazione e trasmissione e liquidazione delle imposte dei modelli dichiarativi di persone fisiche, società di persone e di capitali, enti non commerciali. Attività di predisposizione, redazione e rendicontazione delle domande di agevolazione inerenti bandi europei, nazionali e regionali. Attività legate alla fase di amministrazione e controllo delle società di persone e di capitali. Consulente di marketing e di comunicazione per imprese, associazioni ed enti pubblici. Consulenza e redazione perizie su anatocismo e usura bancaria per privati e imprese. Attività di consulenza applicata alla gestione e amministrazione tecnica delle imprese. Rendicontazione progetti europei su fondi FSE
-
- Periodo Da ottobre 2014 in corso
 - Tipologia **Dottore Commercialista – Revisore legale**
 - Principali mansioni e responsabilità Professionista con proprio studio - Attività di consulente aziendale e fiscalista per imprese private e pubbliche amministrazioni. Tenuta delle scritture contabili di liberi professionisti, ditte individuali, società di persone, di capitali, enti non commerciali. Redazione e deposito del bilancio d'esercizio. Redazione e trasmissione e liquidazione delle imposte dei modelli dichiarativi di persone fisiche, società di persone e di capitali, enti non commerciali. Attività di predisposizione, redazione e rendicontazione delle domande di agevolazione inerenti bandi europei, nazionali e regionali. Attività legate alla fase di amministrazione e controllo delle società di persone e di capitali. Consulente di marketing e di comunicazione per imprese, associazioni ed enti pubblici. Attività di revisione legale dei conti e di certificazione di bilanci e rendiconti finanziari. Assistenza amministrazione e controllo imprese in crisi. Consulenza e redazione perizie su anatocismo e usura bancaria per privati e imprese. Attività di consulenza applicata alla gestione e amministrazione tecnica delle imprese. Rendicontazione progetti europei su fondi FSE
-
- Periodo Da novembre 2019 – in corso
 - Datore di Lavoro **FONDAZIONE CPE LEONARDO ENTE REGIONALE DI FORMAZIONE**
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile amministrativo. responsabile dei processi amministrativi, della tenuta della contabilità e della predisposizione dei rendiconti/bilanci e di tutti i modelli fiscali
-
- Periodo Da marzo 2007 ad aprile 2014
 - Datore di lavoro **Amministrazione Provinciale di Cagliari Assessorato del Turismo**
 - Tipo di aziende e settore Ente pubblico locale
 - Tipo di impiego Convenzione professionale

- **Principali mansioni e responsabilità** Attività di Coordinatore Tecnico presso L'Assessorato del Turismo e dello sviluppo economico. Segreteria tecnica del Sistema Turistico Locale Karalis: Legge 135/2001 Delibera Giunta Regionale 36/10 del 26.7.2005. Gestione ordinaria e della premialità del programma inerente Sistemi Turistici Locali della Sardegna.
Attività di coordinamento dei lavori fra i 91 soggetti aderenti al sistema.
Attività di rendicontazione contabile di tutte le fasi di spesa dei progetti privati e pubblici nei confronti della RAS. Attività di progettazione progettuale riguardanti le azioni di sviluppo Turistico e territoriale. Predisposizione dei documenti di bilancio inerenti il settore di appartenenza.
Analisi di mercato sulle possibili azioni di sviluppo da intraprendere.
Attività di gestione delle azioni di marketing strategico e operativo del sistema turistico.
Attività di co-marketing con i principali vettori e attori turistici del territorio. A titoli esemplificativo: Ryanair, Easy Jet, Autorità Portuale, CCIAA, consorzi turistici della Sardegna
- **Periodo** Da gennaio 2007 a gennaio 2010
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Studio associato dottori commercialisti Dottori Caddeo Martinasco e Secci. Lavoro autonomo
- **Tipo di aziende e settore** Studio Associato di liberi professionisti
- **Tipo di impiego** Praticante.
- **Principali mansioni e responsabilità** Attività di tenuta delle scritture contabili di liberi professionisti, ditte individuali, società di persone di capitali, enti non commerciali. Redazione e deposito del bilancio d'esercizio. Redazione e trasmissione e liquidazione delle imposte dei modelli dichiarativi di persone fisiche, società di persone e di capitali, enti non commerciali. Attività di revisore dei conti. Attività legate alla finanza redazione delle domande di agevolazione inerenti bandi europei, nazionali e regionali. Attività legate alla fase di amministrazione e controllo delle società di capitali.
- **Periodo** Da aprile 2006 a febbraio 2007
- **Datore di lavoro** **Amministrazione Provinciale di Cagliari Assessorato Attività Produttive.**
- **Tipo di aziende e settore** Ente pubblico locale
- **Tipo di impiego** Tirocinio formativo
- **Principali mansioni e responsabilità** Tirocinio presso la segreteria tecnica programmazione negoziata. Sviluppo delle fasi tecniche inerenti le leggi relative ai patti territoriali e ai Contratti d'Area. Assistenza agli imprenditori finanziati nelle fasi di richiesta di erogazione degli stati di avanzamento, nelle fasi di monitoraggio delle spese sostenute e di rendicontazione al Ministero competente.

ESPERIENZE LAVORATIVA ISTRUTTORIE E REVISIONE FONDI EUROPEI PER ALTRI SOGGETTI

- **Date** Da dicembre 2015 a gennaio 2016
- **Datore di lavoro** **BIC Sardegna S.p.A.**
- **Tipo di aziende e settore** Società di diritto privato interamente a partecipazione pubblica
- **Tipo di impiego** Contratto di acquisizione servizi
- **Principali mansioni e responsabilità** Attività di istruttore delle domande di saldo (collaudo) dei progetti di investimento finanziati attraverso il PSR 2007/2013. Misure a bando GAL
 1. Analisi della documentazione amministrativa inerente la singola domanda di pagamento (Bando GAL, Progetto finanziato, precedenti domande di pagamento);
 2. Richiesta di integrazioni al beneficiario e acquisizione delle stesse;
 3. Istruttoria amministrativa della documentazione;
 4. Verifica in situ, concernente la verifica fisica di massima dell'effettiva realizzazione dell'investimento;
 5. Predisposizione del verbale di istruttoria, secondo il format condiviso;
 6. Inserimento sul sistema SIAN delle informazioni amministrative inerenti la singola pratica istruttoria.

INCARICHI NEL CAMPO DELLA FORMAZIONE

- **Date** **Anni 1999 – 2005**
Docenze private per diverse aziende e studenti inerenti le seguenti materie:

Economia aziendale, Ragioneria, Diritto tributario, Diritto Commerciale, Economia e Gestione delle imprese, Economia e Gestione delle imprese turistiche, Economia del Turismo, Marketing e web marketing, gestione delle imprese turistiche.

- Date

Anni 2007 – 2014

Nell'ambito del progetto STL Karalis con la provincia di Cagliari mi sono occupato dell'assistenza, di lavori, ai soggetti coinvolti nell'accordo di programma nell'ambito delle tematiche inerenti alla predisposizione di progetti di sviluppo e comunicazione turistica, nonché delle modalità di spendita e rendicontazione delle risorse assegnate ai Sistemi Turistici Locali dalla Legge 135/2001.

- Date

Anni 2011/2012

Incarico dall'Ente Leonardo per il corso di "Tecnico di marketing Turistico" con sede a Borore.

Materie insegnate:

- Il web come strumento di advertising istituzionale e gestione operativa
- Acquisizione e analisi delle informazioni sui clienti attivi e sui prospect per vendere meglio

- Date

Anno 2012

Incarico dall'Ente Leonardo per il corso di alta formazione per "Management e imprenditorialità del turismo sostenibile e responsabile (Catalogo Interregionale Alta Formazione in Rete 2011) con sede in Cagliari.

Materie insegnate:

- Modulo gestionale di progettazione e consulenza, amministrazione delle imprese turistiche.

- Date

- Date

Anni 2012/2013

Incarico dall'Ente Leonardo per il corso di "Tecnico di marketing Turistico" con sede a Cagliari:

Materie insegnate:

- Web marketing
- Marketing strategico e operativo del viaggio organizzato.

- Date

Anno 2014

Incarico dall'Ente Leonardo per il corso di "destination management per il turismo sostenibile e accessibile (Catalogo Interregionale Alta Formazione in Rete 2013) con sede in Cagliari

Materie insegnate:

- Controllo di gestione e pianificazione strategica
- Legislazione turistica

- Date

Anno 2014 - 2015

Incarico dall'Ente Leonardo per il corso Maciste Comunicare l'isola con sede in Nuoro

Materie insegnate:

- Budget e controllo di gestione dei piani di comunicazione
- Percorsi per la creazione di impresa incontri di gruppo
- Percorsi per la creazione di impresa incontri individuali

Incarico dall'Ente Leonardo per il corso Maciste Turismo Oltre le barriere con sede in Cagliari

Materie insegnate:

- Business plan e controllo di gestione
- Turismo sostenibile, responsabile e accessibile
- Sistema e prodotto turistico
- Web marketing
- Marketing strategico e operativo del prodotto alberghiero
- Sistema e prodotto turistico

Anno 2015 Coordinatore didattico ed esecutivo del corso denominato " Oltre le barriere" Tecnico della progettazione definizione e promozione di piani di sviluppo e promozione del territorio pubblico "Maciste" – POR FSE Sardegna 2007 – 2013 Interventi volti a inserimenti lavorativi di persone prive di occupazione nei settori economici collegati alle professioni del mare, alla sostenibilità ambientale e agli interventi sul territorio – Area Cielo e Sole –

Anno 2017 - 2018 Corsi L.I.B.E.C.C.I.O. Por Sardegna 2014 2020 Docente e coordinatore di diversi corsi dell'ambito Libeccio

Anni 2019 2024 Corsi Green e Blue Economy Por Sardegna 2014 2020 Docente e coordinatore di numerosi corsi di formazione

Esperienze nel campo della ricerca e dello start up aziendale

- Date Dal 2007
- Prestazioni eseguite In coerenza con la mia attività professionale ho collaborato con diversi soggetti quali, Ente Leonardo, Amministrazioni Comunali, Agenda 21, Consorzi Turistici, altri operatori turistici e soggetti privati per la predisposizione di business plan, analisi di mercato e affiancamento a soggetti singoli e collettivi per la creazione di nuovi soggetti economici.
- Anno **2014 - 2015**
- Prestazioni eseguite **Redazione e pubblicazione delle analisi di mercato dei fabbisogni formativi** della Provincia di Cagliari e Nuoro per i corsi inerenti all'avviso pubblico "Maciste" – POR FSE Sardegna 2007 – 2013 Interventi volti a inserimenti lavorativi di persone prive di occupazione nei settori economici collegati alle professioni del mare, alla sostenibilità ambientale e agli interventi sul territorio – Area Cielo e Sole -
Analisi elaborate per i corsi:
 - Comunicare l'isola.
 - Marinaio di Porto Turistico - addetto ai servizi logistici e accoglienza sostenibile.
 - Operatore tecnico Subacqueo.
 - Addetto alla lavorazione e alla commercializzazione dei prodotti della panificazione/pasticceria.
 - Tecnico della progettazione definizione e promozione di piani di sviluppo e promozione del territorio
- Anno **2017**
- Prestazioni eseguite Componente del comitato scientifico per la progettazione del corso e l'analisi dei fabbisogni formativi per le linee A1 – A2 negli ambiti delle linee Green e Blue Economy POR Sardegna 2014 2020.
- Anno **2018**
- Prestazioni eseguite Gestione e coordinamento delle procedure di progettazione e gestione di corsi di formazione inerenti lo start up e la creazione di impresa inerenti le linee A, B, C delle linee Green e Blue Economy POR Sardegna 2014 2020;
Attività post corsuale inerente la fase operativa di creazione di impresa in diversi corsi delle linee Green e Blue economy
- Anno **2019 – 2020**
- Prestazioni eseguite Gestione e coordinamento delle procedure di progettazione e gestione di corsi di formazione inerenti lo start up e la creazione di impresa inerenti le linee A, B, C delle linee Green e Blue Economy POR Sardegna 2014 2020;
Attività post corsuale inerente la fase operativa di creazione di impresa in diversi corsi delle linee Green e Blue economy

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Dal 1999 al 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea vecchio ordinamento in Economia Aziendale presso la facoltà di Economia dell'Università degli studi di Cagliari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale: esperto in dinamiche di pianificazione, gestione, rilevazione delle aziende pubbliche e private. Amministrazione e controllo
Diritto: Diritto privato, commerciale, costituzionale, amministrativo, tributario, del lavoro. Economia: Economia Politica, dei trasporti agro-alimentare
Analisi matematica, matematica finanziaria e Statistica
- Qualifica conseguita Dottore in Economia aziendale
- Tesi "La misurazione delle performance nelle Pubbliche Amministrazioni: "il caso della C.M. n° X." Analisi delle performance delle P.A. e raffronto con le analoghe istituzioni di diritto privato: Le imprese. Relatore Prof Aldo Pavan.

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Abilitato alla professione di Dottore Commercialista e Revisore legale dei conti ai sensi del D.Lgs 139 del 28/06/2005 e successive modificazioni e/o integrazioni
Iscritto all'albo dei dottori commercialisti di Cagliari al n° 1116 A
Iscritto al registro dei revisori legali presso il Ministero di Grazia e Giustizia al n° 173973
Iscritto all'albo dei consulenti tecnici del tribunale di Cagliari al n. V.G. 8338/2017

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO E SARDO

ALTRE LINGUE

INGLESE, FRANCESE E SPAGNOLO

	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
INGLESE	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2	Utente base	A1	Utente base
SPAGNOLO	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	A1	Utente base
FRANCESE	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue										

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Predisposizione al lavoro di gruppo. Ottime capacità relazionali e decisionali. Spiccata propensione al problem solving

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E INFORMATICHE

Ottima conoscenza del pacchetto office, di internet e dei linguaggi di programmazione Pascal Cobol e DB3.

Conoscenze avanzate del programma di diversi programmi gestionali di contabilità, fra cui Mexal PassPartout, E-Brigde di Buffetti e Profis di Sistemi S.p.a.. Conoscenza avanzate di diversi pacchetti applicativi di contabilità finanziaria e patrimoniale/economica di enti pubblici.

Conoscenze avanzate dei programmi Office e dei sistemi di navigazione in Internet

HOBBY

Attività sportiva in genere. Letture di ogni genere e tipo. Appassionato di cinema e teatro.

PATENTE O PATENTI

Patente categoria A1 e B. Automunito

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali che, in caso di mendaci dichiarazioni, sono comminate ai sensi dell'art. 496 del Codice Penale, visionati gli elementi esposti nel presente curriculum vitae attesta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e di quanto previsto dal D.P.R. n.403/1998, la regolarità di quanto è contenuto nel presente documento

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e Regolamento UE 2016/679 Codice in materia di protezione dei dati personali e acconsento alla pubblicazione online.

Cagliari, 21 settembre 2026

f.to Antonello Floris