



COMUNE di SEUI
Provincia del Sud Sardegna
Ufficio del Sindaco

DECRETO SINDACALE N. 2
del 08/01/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO TEMPORANEO DELLA RESPONSABILITÀ DELL'AREA AFFARI GENERALI ALL'ASSESSORE VIVIANA MUGGIRONI – PERIODO 1 GENNAIO 2026 - 30 GIUGNO 2026

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 53, comma 23, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, il quale consente, nei Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, al fine di operare un contenimento della spesa, l'attribuzione della responsabilità degli uffici e dei servizi ai componenti dell'organo esecutivo;

CONSIDERATO che allo stato attuale l'Ente opera in una condizione di grave e persistente carenza di personale, con un numero di operatori fortemente limitato rispetto al carico di lavoro assegnato agli uffici, ed in particolare all'Area Affari Generali, cui fanno capo funzioni trasversali essenziali per il funzionamento dell'amministrazione;

CONSIDERATO che il personale dipendente attualmente in servizio risulta integralmente assorbito dalle attività ordinarie e straordinarie, con un carico di lavoro tale da non consentire, senza pregiudizio per la regolarità dei servizi e per il rispetto delle scadenze di legge, l'attribuzione di ulteriori responsabilità apicali;

RILEVATO che, in tale contesto, non risultano allo stato dipendenti comunali in possesso delle condizioni organizzative e funzionali necessarie per assumere la responsabilità dell'Area Affari Generali senza determinare criticità operative e amministrative;

RITENUTO pertanto necessario, in via eccezionale, temporanea e strettamente limitata nel tempo, avvalersi della facoltà prevista dall'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000, attribuendo la responsabilità dell'Area Affari Generali a un componente dell'organo esecutivo, al solo fine di garantire la continuità amministrativa, la tenuta organizzativa dell'Ente e il corretto funzionamento degli uffici;

DATO ATTO che tale scelta non costituisce soluzione strutturale, né sostitutiva del modello ordinario di organizzazione degli uffici, ma rappresenta una misura straordinaria connessa alla contingente situazione organizzativa dell'Ente;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, ed in particolare l'art. 20;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

ACQUISITA la dichiarazione dell'Assessora Viviana Muggironi ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, attestante l'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E C R E T A

1. DI CONFERIRE, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, la responsabilità dell'Area Affari Generali all'Assessora Viviana Muggironi, con decorrenza dal 1° gennaio 2026 e fino al 30 Giugno 2026.
2. DI ATTRIBUIRE all'Assessora incaricata, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, tutte le funzioni di gestione amministrativa proprie dell'Area Affari Generali, nei limiti delle competenze attribuite dall'assetto organizzativo dell'Ente, ed in particolare:
 - la direzione, il coordinamento e la vigilanza degli uffici e dei servizi afferenti all'Area;
 - la gestione del personale assegnato, delle risorse strumentali e delle risorse finanziarie di competenza;
 - l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi di competenza, ivi comprese le determinazioni;
 - la presidenza delle commissioni di gara e delle commissioni di concorso, con esclusione di quelle relative alle figure apicali;
 - la responsabilità delle procedure di gara e di affidamento;
 - la stipulazione dei contratti di competenza;
 - gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
 - gli atti di amministrazione e gestione del personale dell'Area, con riferimento al ruolo di datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 81/2008;

- i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri stabiliti dalla legge, dai regolamenti e dagli atti generali di indirizzo;
 - le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 - l'espressione dei pareri di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;
 - la responsabilità dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Area, ai sensi della Legge n. 241/1990, nonché l'esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia dei responsabili del procedimento;
 - l'attuazione degli obiettivi gestionali e dei programmi definiti dagli organi di governo dell'Ente;
 - il perseguimento degli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, secondo quanto previsto dal Piano triennale vigente;
 - ogni altro atto di gestione attribuito dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti comunali o delegato dal Sindaco.
3. DI DARE ATTO che l'incarico è conferito a titolo gratuito e che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio comunale.
 4. DI DARE ATTO che l'Amministrazione comunale si impegna ad avviare, nel corso dell'anno 2026, le procedure organizzative e amministrative necessarie al rafforzamento della struttura dell'Area Affari Generali, finalizzate al futuro conferimento della responsabilità dell'Area a personale dipendente, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
 5. DI PRECISARE che l'incarico ha natura temporanea, eccezionale e non prorogabile, ed è finalizzato esclusivamente a garantire la continuità amministrativa dell'Ente nella fase organizzativa in atto.

Il presente decreto è trasmesso:

- alla Giunta Comunale;
- ai Responsabili delle Aree e dei Servizi;
- al Revisore dei Conti;
- al Nucleo di Valutazione;

ed è pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, unitamente alla dichiarazione di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013.

IL SINDACO

f.to Dott. Fabio Moi