



C O M U N E D I S E U I

Via Della Sapienza n. 38 - 09064 Seui (SU)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE TRIBUTI A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME AL 41,667% (N.15 ORE SETTIMANALI) CAT. C, POS. ECON. C1 - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE ARTT. 678 E 1014 DEL D. LGS. N. 66/2010

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE EX ART. 9
PROTOCOLLO DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI DFP-0007293-P-
03/02/2021 DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 10, LETTERA Z), DEL DECRETO DEL
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 14 GENNAIO 2021.**

Il presente Piano Operativo è finalizzato alla corretta gestione delle procedure concorsuali, garantendo la conformità al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.

Il presente Piano Operativo verrà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, sezione concorsi, in modo che tutti i candidati e tutti gli addetti siano preventivamente informati delle misure adottate per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19.

AREA CONCORSUALE-AULE-POSTAZIONI:

Le prove preselettive verranno espletate, sulla base delle date stabilite e pubblicate sul sito istituzionale, presso l'Istituto Comprensivo Globale Filiberto Farci Seui, Via San Giorgio n. 30 - 09064 Seui (SU), locali del Liceo Scientifico.

L'area concorsuale ha una superficie di circa 250 mq.

I candidati saranno convocati in numero inferiore a trenta per sessione nella stessa sede, in n. 2 distinte sessioni che si svolgeranno nella stessa giornata con intervallo di tempo programmato, tra l'una e l'altra, per consentire le operazioni di deflusso dei candidati e di sanificazione e disinfezione dell'aula di concorso e delle postazioni dei candidati.

L'area prescelta è munita di ingresso riservato ai candidati, ed è disposta in maniera tale da consentire gli spostamenti in modalità "a senso unico", garantendo il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro;

I percorsi di entrata e di uscita saranno separati e identificati con apposito nastro calpestabile sulla pavimentazione;

Sono disponibili aree riservate al parcheggio dei candidati, ivi compresi quelli con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);

L'area interna è sufficientemente ampia da garantire una adeguata areazione naturale;

È disponibile un locale autonomo e isolato, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (eventuali sintomi insorti nel corso delle prove);

La postazione dell'operatore addetto all'identificazione dei candidati consisterà in un tavolo con apposito divisore in plexiglass, barriera antirespiro, dotato di finestra per passaggio dei documenti;

I candidati saranno invitati alla moderazione vocale anche con apposita cartellonistica;

La sala in cui si svolgeranno le prove preselettive sarà dotata di postazioni operative costituite da sedia, posizionate a una distanza di 2 metri in tutte le direzioni, in modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq. Sulla postazione sarà disponibile una penna monouso, i fogli e le buste ove inserire gli elaborati da consegnare.

Sarà vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

I candidati dovranno attenersi alle indicazioni del personale dell'Amministrazione, occupando le postazioni libere secondo il criterio della fila.

Una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e anche dopo la consegna dell'elaborato, finché non saranno autorizzati all'uscita.

ACCESSO:

I candidati dovranno presentarsi nell'area concorsuale all'ora esatta stabilita dalla convocazione, muniti di:

1) documento di riconoscimento in corso di validità;

2) un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

3) autodichiarazione ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, scaricabile presso la sezione concorsi del sito istituzionale, compilata dal candidato e attestante:

- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

- di non presentare:

a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;

b) tosse di recente comparsa;

c) difficoltà respiratoria;

d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

e) mal di gola.

I candidati dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali,

da documentare).

È obbligatorio indossare, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice.

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato ritornare al proprio domicilio o, in caso di impossibilità, ad attendere il personale medico in un'area separata.

I candidati dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso secondo le indicazioni del personale incaricato, prestando sempre attenzione a mantenere la distanza minima di 2 metri tra persona e persona.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA:

Per l'intera durata delle prove i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica fornita dall'Amministrazione. È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Il materiale delle prove (fogli, penna, ecc.) sarà fornito direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto. Le indicazioni ed informazioni saranno comunicate verbalmente.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

La consegna degli elaborati e della strumentazione sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto.

La procedura di deflusso dei candidati dagli ambienti nei quali si svolgeranno le prove, sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati per singola fila, progressivamente. In ogni caso sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

L'esodo di tutti i candidati dovrà svolgersi in maniera tale da garantire la distanza interpersonale di almeno 2 metri.

Presso gli ambienti utilizzati per lo svolgimento delle prove d'esame sarà consultabile la piantina dei locali con le indicazioni per raggiungere le uscite di emergenza.

Le procedure di gestione dell'emergenza fanno riferimento al piano di emergenza e di evacuazione adottato dall'Istituto Comprensivo Globale Filiberto Farci di Seui, consultabile in loco.

PERSONALE:

Nella fase di preselezione sarà presente anche il personale della ditta esterna incaricata per la gestione informatica della prova, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 677 del 04.11.2020, nella misura di n. 2 addetti.

Il tavolo della ditta esterna incaricata per lo svolgimento della prova verrà dimensionato e collocato in modo che la distanza prevista tra gli addetti e tra loro ed i candidati sia sempre di almeno n.2 metri.

Il tavolo della ditta esterna incaricata per lo svolgimento della prova verrà provvisto di un dispenser di gel idroalcolico per la disinfezione delle mani.

Le operazioni di smistamento, riconoscimento e di organizzazione del flusso dei candidati saranno svolte dal personale comunale composto da n. 3 dipendenti del Comune di Seui.

Il personale comunale e gli operatori della ditta esterna indosseranno mascherine facciali filtranti FFP2 prive di valvola di espirazione e osserveranno una distanza interpersonale di n.2 metri.

PULIZIA-SANIFICAZIONE-DISINFEZIONE-BONIFICA:

Le operazioni di pulizia preliminare delle aree interessate verranno svolte in modo accurato dal personale scolastico entro il giorno precedente la preselezione, trattandosi di locale del Liceo Scientifico presso l'Istituto Comprensivo Globale Filiberto Farci di Seui.

La bonifica dei locali prima e dopo le prove concorsuali, la sanificazione e disinfezione dell'aula di concorso e delle postazioni dei candidati tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, nonché la pulizia-sanificazione-disinfezione dei servizi igienici dopo ogni singolo utilizzo verrà svolta da apposita ditta specializzata incaricata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 121 del 17.03.2021, nella misura di n. 1 addetto che opererà in assenza di candidati e durante le pause tra le varie sessioni e presterà il servizio di presidio costante dei servizi igienici.

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento, si rimanda al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, Prot. DPF 0007293-P-03/02/2021.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Tiziana Podda