

Comune di:	SEUI	Programmazione Obiettivi di Performance 2019		Unità Organizzativa	
		CdR Primario	Descrizione	Cod.	CdR Coinvolti
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	A	TUTTI	Ciclo della Programmazione: corretta gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica	1	TUTTI
	B	TUTTI	Risorse umane: garantire una corretta gestione del personale, secondo principi di legalità, equità e di riconoscimento del merito	3	TUTTI
	C	TUTTI	Trasparenza e Anticorruzione: attuazione delle misure previste dalla normativa e dal PT/PTCT dell'ente in materia di trasparenza ed anticorruzione	5	TUTTI
	D	TUTTI	Informatizzazione e digitalizzazione: implementazione degli strumenti informatici necessari a rendere i processi maggiormente veloci e controllabili. Garantire la sicurezza delle informazioni gestite e fornire possibilità di accesso ai servizi da parte dei cittadini	7	TUTTI

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2019											
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	A	
COMUNE DI					SEUI						
CDR	TUTTI	RESPONSABILI:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI						
INDIRIZZO STRATEGICO	Corretta gestione della programmazione delle risorse finanziarie										
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione										
PROGRAMMA	0.3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
OBIETTIVO OPERATIVO									Durata		
Rispetto della tempistica e regolarità delle procedure									2019	2020	2021
OBIETTIVO GESTIONALE									✓		
TITOLO OBIETTIVO	Ciclo della Programmazione: corretta gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica										
RISULTATO ATTESO	Indicatore	descrizione	formula	target	2018	2017					
	Regolarità nei pagamenti ai fornitori	Misura la tempestività nei pagamenti ai fornitori definito in termini di ritardo medio ponderato di pagamento delle fatture.	Formula = [somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto/rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento]	17	18	29					
	Coerenza degli obiettivi di performance con gli obiettivi strategici e operativi del DUP	Misura il grado di coerenza degli obiettivi di performance individuati con gli obiettivi operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente	N. obiettivi di performance individuale coerenti con gli obiettivi operativi del DUP/numero complessivo di obiettivi di performance individuale	95%	90%	85%					
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura						
		Alto	Medio	Basso	18						
	Importanza	x									
	Impatto Esterno	x									
	Complessità	x									
Realizzabilità		x									
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	RISORSE OBIETTIVO		INDICE DI ASSORBIMENTO		#DIV/0!						
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO											
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA					CONTRIBUTO		MISURAZIONE				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	Indicatori di misurazione		esito atteso					
TUTTE	100%	18	Garantire il miglioramento della tempistica nei pagamenti rispetto allo standard 2017-2018 e il grado di coerenza tra gli obiettivi di gestione annuale proposti con quelli strategici e operativi contenuti nel Dup 2019-2021	tempo medio di liquidazione fatture		17					
				n.Obj annuali/n.OBJ operativi		90%					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2019

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

N. B

COMUNE DI

SEUI

CDR

TUTTI

RESPONSABILI:

TUTTI

ALTRI CDR COINVOLTI

TUTTI

INDIRIZZO STRATEGICO

Miglioramento della performance organizzativa; razionalizzazione dei processi e la cura delle performance individuali

MISSIONE

0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA

0.2 Segreteria generale

OBIETTIVO OPERATIVO

Durata

Miglioramento delle performance e dei processi portati a termine dalla struttura amministrativa, implementazione delle azioni di reperimento fondi, progettazione, rendicontazione, comunicazione interna e esterna etc. Eventuale studio e riorganizzazione dei ruoli e dei servizi.

2019	2020	2021
✓		
✓		

OBIETTIVO GESTIONALE

TITOLO OBIETTIVO

Risorse umane: garantire una corretta gestione del personale, secondo principi di legalità, equità e di riconoscimento del merito

RISULTATO ATTESO	indicatore	descrizione	formula	target	2018	2017
	Presenza in servizio del personale	E' il dato complementare al tasso di assenteismo. Il computo delle assenze comprende tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatesi	Formula =[Somatoria gg lavorati/ (gg lavorativi in un anno* n° dipendenti)]*100	86%	86	86%
Attenzione alla formazione – tempo dedicato alla formazione	Indica il livello di attenzione dell'amministrazione locale verso la formazione e aggiornamento del personale in particolare calcola quale percentuale delle ore complessivamente lavorate presso l'amministrazione locale	Formula =[Somatoria gg formazione* n. di dipendenti coinvolti/ (gg lavorativi in un anno* n° dipendenti)]*100	0,70%	0,70%	0,700%	
Ripartizione Risorse Accessorie	Indica l'attenzione dell'amministrazione nella ripartizione delle risorse accessorie	Contrattazione annuale avviata e conclusa entro dicembre di ciascun anno -Formula =[Si/No]	si	no	no	

PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	X			14		
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
	Realizzabilità		x				
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	100,00	RISORSE OBIETTIVO	€	100,00	INDICE DI ASSORBIMENTO	100%

COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO

PIANIFICAZIONE ESECUTIVA				CONTRIBUTO	MISURAZIONE
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso
AREA AMMINISTRATIVA	33%	4,66666667	Garantire l'applicazione di un sistema adeguato di valorizzazione del personale dipendente e di promozione della cultura della performance secondo una logica premiale. Formazione adeguata al personale dipendente	Adeguamento sistemi premiali al CCNL 21.5.18	entro DICEMBRE
				n corsi realizzati/n. dipendenti part.	100%
AREA FINANZIARIA	33%	4,66666667	Garantire l'applicazione di un sistema adeguato di valorizzazione del personale dipendente e di promozione della cultura della performance secondo una logica premiale. Formazione adeguata al personale dipendente	Adeguamento sistemi premiali al CCNL 21.5.18	entro DICEMBRE
				n corsi realizzati/n. dipendenti part.	100%
AREA TECNICA LLPP	33%	4,66666667	Garantire l'applicazione di un sistema adeguato di valorizzazione del personale dipendente e di promozione della cultura della performance secondo una logica premiale. Formazione adeguata al personale dipendente	Adeguamento sistemi premiali al CCNL 21.5.18	entro DICEMBRE
				n corsi realizzati/n. dipendenti part.	100%

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2019											
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	C	
COMUNE DI					SEUI						
CDR	TUTTI	RESPONSABILI:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI						
INDIRIZZO STRATEGICO	Migliorare trasparenza amministrativa e accesso all'informazione, atteggiamento orientato al soddisfacimento delle richieste del cittadino										
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione										
PROGRAMMA	0.2 Segreteria generale										
OBIETTIVO OPERATIVO									Durata		
Implementare le forme di contatto informativo con i cittadini, implementare le possibilità di accesso alle informazioni, potenziare le sezioni carenti del nuovo sito istituzionale, collaborare alla informazione verso i cittadini									2019	2020	2021
OBIETTIVO GESTIONALE									✓	✓	✓
TITOLO OBIETTIVO	Trasparenza e Anticorruzione: attuazione delle misure previste dalla normativa e dal PTPCT dell'ente in materia di trasparenza ed anticorruzione										
RISULTATO ATTESO	indicatore	descrizione			formula	target	2018	2017			
	Attuazione degli obblighi in materia di Trasparenza	Grado di trasparenza dell'amministrazione definito in termini di grado di compliance 9, completezza 10, aggiornamento e apertura 11 degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs 33/2013 e calcolato come rapporto tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC relativa alle attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno di riferimento (Unità di misura: %)			Formula =[Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100	91%	85%	80%			
	Attuazione degli obblighi in materia di Anticorruzione	Evidenzia la capacità del Dirigente di presidiare gli obblighi in materia di anticorruzione ascrivibili al CdR di diretta responsabilità			Formula =[Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100	80%	75%	60%			
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura						
		Alto	Medio	Basso	20						
	Importanza	x									
	Impatto Esterno	x									
	Complessità	x									
Realizzabilità			x								
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	RISORSE OBIETTIVO			INDICE DI ASSORBIMENTO		#DIV/0!					
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO											
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA					CONTRIBUTO		MISURAZIONE				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso				
AREA AMMINISTRATIVA	33%	6,66666667	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (Dlgs 33/2013) e delle misure di gestione del rischio previste nel PTPCT dell'Ente		N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza		95%				
					n. monitoraggi effettuati/n.monitoraggi da effettuare		80%				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso				
AREA FINANZIARIA	33%	6,66666667	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (Dlgs 33/2013) e delle misure di gestione del rischio previste nel PTPCT dell'Ente		N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza		95%				
					n. monitoraggi effettuati/n.monitoraggi da effettuare		80%				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso				
AREA TECNICA	33%	6,66666667	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (Dlgs 33/2013) e delle misure di gestione del rischio previste nel PTPCT dell'Ente		N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza		95%				
					n. monitoraggi effettuati/n.monitoraggi da effettuare		80%				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2019										
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	D
COMUNE DI					SEUI					
CDR	TUTTI	RESPONSABILI:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI					
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
PROGRAMMA	0.8 Statistica e sistemi informativi									
OBIETTIVO OPERATIVO									Durata	
									2019	2020
									✓	
OBIETTIVO GESTIONALE									✓	
TITOLO OBIETTIVO	Informatizzazione e digitalizzazione: implementazione degli strumenti informatici necessari a rendere i processi maggiormente veloci e controllabili. Garantire la sicurezza delle informazioni gestite e fornire possibilità di accesso ai servizi da parte dei cittadini									
RISULTATO ATTESO	Indicatore	descrizione		formula		target	2018	2017		
	Dematerializzazione procedure	Verifica l'informatizzazione delle procedure relative alla gestione del personale - personale e atti di autorizzazione		Procedura di gestione presenze, assenze, ferie, permessi e missioni e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzata (si/no)		si	si	no		
	Percentuale di atti adottati con firma digitale	Misura il livello di implementazione della digitalizzazione delle procedure		Atti firmati con firma digitale / totale atti protocollati in uscita		50%	20	10		
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura					
		Alto	Medio	Basso	18					
	Importanza	x								
	Impatto Esterno	x								
	Complessità	x								
Realizzabilità		x								
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	RISORSE OBIETTIVO			INDICE DI ASSORBIMENTO		#DIV/0!				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO										
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA					CONTRIBUTO		MISURAZIONE			
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		Indicatori di misurazione		esito atteso			
AREA AMMINISTRATIVA	33%	6	% INFORMATIZZAZIONE PROCEDURE: PROTOCOLLO IN ENTRATA E IN USCITA		MONITORAGGIO N. ATTI IN ENTRATA/N. ATTI TRASMESSI		100%			
					MONITORAGGIO N.ATTI FIRMATI DIGITALMENTE /N.ATTI DI SETTORE PROTOCOLLATI IN USCITA		50%			
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		Indicatori di misurazione		esito atteso			
AREA FINANZIARIA	33%	6	% INFORMATIZZAZIONE PROCEDURE: GESTIONE PRESENZE/ASSENZE/FERIE E PERMESSI		MONITORAGGIO N.CARTELLINI MONITORATI/N. TOT. CARTELLINI		100%			
					MONITORAGGIO N.ATTI FIRMATI DIGITALMENTE /N.ATTI DI SETTORE PROTOCOLLATI IN USCITA		50%			
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		Indicatori di misurazione		esito atteso			
AREA TECNICA	33%	6	% INFORMATIZZAZIONE PROCEDURE: ATTI SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE		MONITORAGGIO N. RICHIESTE PERVENUTE/N. RICHIESTE EVASE		100%			
					MONITORAGGIO N.ATTI FIRMATI DIGITALMENTE /N.ATTI TRASMESSI IN USCITA		50%			

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE EFFICIENZA NELLA PROGRAMMAZIONE DEL'ENTE						
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Segreteria generale						
OBIETTIVO OPERATIVO							
Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	1. Completamento passaggio all'ANPR						
RISULTATO ATTESO	Completamento della procedura relativa al passaggio all'Anagrafe Nazionale Popolazione Residente						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	14		
	Importanza	X					
	Impatto Esterno			X			
	Complessità		X				
Realizzabilità			X				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019	Aresu Luciana	100%			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	0	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE EFFICIENZA NELLA PROGRAMMAZIONE DEL'ENTE						
MISSIONE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
PROGRAMMA	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
OBIETTIVO OPERATIVO							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	2. Collaborazione nella realizzazione del libro per il Centenario della Madonna del Carmelo						
RISULTATO ATTESO	Collaborazione nella stesura, riordino grafico, incarico stampa e operazioni vendita del libro in memoria realizzato dal Comune di Seui per il centenario della Madonna del Carmelo						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	X					
	Impatto Esterno	X					
	Complessità		X				
Realizzabilità		X					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019	Cannas Valeria	100%			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			SEUI			
CDR	AREA AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	0	ALTRI CDR COINVOLTI	0	
INDIRIZZO STRATEGICO						
MISSIONE	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
PROGRAMMA	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
OBIETTIVO OPERATIVO						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	3. Archivio storico informatizzazione					
RISULTATO ATTESO	Monitorare e coordinare l'informatizzazione dell'archivio storico, realizzata dalla Cooperativa S'Eremigu che gestisce il sistema museale, e conservazione dati nel NAS comunale.					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	16	
	Importanza	X				
	Impatto Esterno	X				
	Complessità		X			
Realizzabilità		X				
Risorse Assegnate al Programma	€		Risorse Obiettivo	€	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019		Cannas Valeria	80%	
2				Lecis Maria Assunta	20%	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	0	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
PROGRAMMA	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
OBIETTIVO OPERATIVO							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	4. Protocollo atti in assenza del dipendente addetto						
RISULTATO ATTESO	Protocollo atti in sostituzione della dipendente addetta, assente dal mese di giugno 2019 per collocamento in pensione, fino alla assunzione di nuovo dipendente						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	14		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità			X			
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019	Loche Ilenia	100%			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019

OBIETTIVO SPECIFICO

N. 5

PERFORMANCE INDIVIDUALE

COMUNE DI

SEUI

CDR		RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO					
MISSIONE					
PROGRAMMA					

OBIETTIVO OPERATIVO

OBIETTIVO GESTIONALE

TITOLO OBIETTIVO 5. Trasformazione Casa di Riposo in Casa Protetta

RISULTATO ATTESO Acquisizione documentazione per la trasformazione della Casa di Riposo Comunale in Casa Protetta in collaborazione con il professionista incaricato dall'UTC.

PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso	
	Importanza		x		12
	Impatto Esterno		x		
	Complessità		x		
	Realizzabilità		x		

Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!
--------------------------------	-----	-------------------	-----	------------------------	---------

COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE

INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)

	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019	Loche Ilenia	100%
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	6	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR		RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO OPERATIVO							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	6. Monitoraggio segnaletica						
RISULTATO ATTESO	Monitoraggio generale sulla segnaletica stradale esistente e verifica autorizzazioni, scadenze e rinnovi aree riservate (carico-scarico, parcheggi disabili, passi carrai ecc)						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	12		
	Importanza		x				
	Impatto Esterno	x					
	Complessità			x			
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019		Katia Paba	100%		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				SEUI			
CDR		RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO OPERATIVO							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	7. Consegna e verifica moduli dichiarazioni Servizio idrico e Tassa rifiuti						
RISULTATO ATTESO	Consegna e verifica modulistica per Servizio Idrico (nuovo allaccio, subentro, ecc) e Tassa Rifiuti (accertamento superficie immobili ecc.) in occasione di ogni variazione di residenza/abitazione						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	X					16
	Impatto Esterno	X					
	Complessità			X			
Realizzabilità			X				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019		Katia Paba	100%		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA FINANZIARIA	RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE EFFICIENZA NELLA PROGRAMMAZIONE DEL'ENTE						
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
OBIETTIVO OPERATIVO							
Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	1. Invio ruolo Servizio Idrico per gli anni 2016 e 2017						
RISULTATO ATTESO	Invio e fatturazione ruolo Servizio Idrico per gli anni 2016 e 2017						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		X				
Realizzabilità		X					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019	Silvana Gaviano	100%			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA FINANZIARIA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	0	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE EFFICIENZA NELLA PROGRAMMAZIONE DEL'ENTE						
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Risorse umane						
OBIETTIVO OPERATIVO							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	2. Assunzioni personale a tempo indeterminato						
RISULTATO ATTESO	Assegnazione del procedimento di assunzione a tempo indeterminato del personale dipendente in seguito a cessazione di n. 2 unità per collocamento in pensione						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	X					
	Impatto Esterno	X					
	Complessità		X				
Realizzabilità		X					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019		Tiziana Podda	100%		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	0	ALTRI CDR COINVOLTI	0		
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Polizia locale e amministrativa						
OBIETTIVO OPERATIVO							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	3. Assunzioni personale vigilanza per Su Prugadoriu						
RISULTATO ATTESO	Assegnazione del procedimento di assunzione a tempo determinato (cd flessibile) di n. 4 Agenti di Polizia Locale, esperti e dipendenti di altri comuni, in occasione della manifestazione Su Prugadoriu						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	X					
	Impatto Esterno	X					
	Complessità		X				
Realizzabilità		X					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019		Tiziana Podda	100%		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA TECNICA	RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE EFFICIENZA NELLA PROGRAMMAZIONE DEL'ENTE						
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Gestione dei beni demaniali e patrimo						
OBIETTIVO OPERATIVO							
Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	1. Ecocentro Comunale						
RISULTATO ATTESO	Attivazione pratica per autorizzazione apertura ecocentro comunale						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	X					
	Impatto Esterno	X					
	Complessità		X				
Realizzabilità		X					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019		Alessandro Giofrè	100%		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA TECNICA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	0	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE EFFICIENZA NELLA PROGRAMMAZIONE DEL'ENTE						
MISSIONE	Istruzione e diritto allo studio						
PROGRAMMA	Gestione dei beni demaniali e patrimo						
OBIETTIVO OPERATIVO							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	2. Giardino didattico						
RISULTATO ATTESO	Realizzazione giardino didattico nel cortile antistante la scuola dell'infanzia						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	X					
	Impatto Esterno	X					
	Complessità		X				
Realizzabilità		X					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019	Silvia Leoni	50%			
2	Completamento procedura	entro il 31.12.2019	Riccardo Sulis	50%			
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2019							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SEUI				
CDR	AREA AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	0	ALTRI CDR COINVOLTI	0		
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Gestione dei beni demaniali e patrimo						
OBIETTIVO OPERATIVO							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	3. Collaborazione con ufficio tributi per Servizio Idrico						
RISULTATO ATTESO	Supporto all'Ufficio Tributi nella regolarizzazione letture contatori servizio idrico e reperimento informazioni necessarie alla bonifica della banca dati comunale attraverso indagini con l'utenza						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	14		
	Importanza	X					
	Impatto Esterno		X				
	Complessità		X				
Realizzabilità		X					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Completamento procedura	entro il 31.12.2019		Riccardo Sulis	50%		
2	Completamento procedura	entro il 31.12.2019		Camillo Aresu	50%		
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							