

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAMPETELLA CRISTIANA**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità italiana
Data / luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2024 ad oggi

Comune di Ussassai

Ente Locale

Ufficio Tecnico

Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile Ufficio tecnico

Da dicembre 2017 a dicembre 2023

Comune di Lotzorai

Ente Locale

Ufficio Tecnico

Istruttore Direttivo Tecnico

Da maggio 2013 a dicembre 2018

Enti pubblici e privati

Libero professionista

Da 01 novembre 2008 al 27.05.2013

COMUNE DI SEUI

Ente Locale

Ufficio Tecnico

Responsabile del Servizio, contratto tempo determinato

Da luglio 2007 a ottobre 2008

PROVINCIA dell'OGIASTRA

Ente Locale

Ufficio di Pianificazione Territoriale

Contratto Co.Co.Co

Da maggio 1998 a novembre 2008

Enti pubblici e privati

Libero professionista

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Anno scolastico 2016 - 2017

Istituto comprensivo Filiberto Farci

Scuola secondaria di I grado

ESPERIENZA POLITICA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Da giugno 2023 ad oggi

COMUNE DI SEUI

Ente Locale

Assessore ai Lavori Pubblici

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

BASE

BASE

BASE

PORTOGHESE

BASE

BASE

BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

MEMBRO DEL COORDINAMENTO DEL TAVOLO DI PARTENARIATO PROVINCIALE "TRENO VERDE" NELL'AMBITO DEI PIANO INTEGRATI - 2006

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DI SOFTWARE CAD, GIS, PROGRAMMI DI ELABORAZIONI IMMAGINI, ELABORAZIONI TESTI, DATABASE, E DI PROGRAMMI DI GESTIONE CONTABILITÀ LAVORI PUBBLICI.

PATENTE O PATENTI

B

AGGIORNAMENTO

SETTEMBRE 2025

SEUI 11/09/2025

firmato CRISTIANA CAMPETELLA

CRISTIANA
CAMPETELLA
11.09.2025
08:03:58
GMT+02:00

