

# CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA con sede in Seui

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

## DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE

ORIGINALE  COPIA

N. 6

Data 11 giugno 2015

CONVOCAZIONE :  1°

2°

OGGETTO: **PROGRAMMAZIONE FONDI BIMF ANNUALITÀ 2015**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **undici**, del mese di **Giugno**, alle ore 10.00, presso la sede del Consorzio BIM del Flumendosa in Seui, regolarmente convocata, si è riunita l'Assemblea Consortile con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti	N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARITZO		X	14	ORROLI		X
2	ARZANA		X	15	OSINI		X
3	DESULO	Gianluigi Littarru		16	PERDASDEFOGU	Marcello Cannas	
4	ESCALAPLANO		X	17	SADALI	Ercole Jonny Loi	
5	ESCOLCA	Debora Cadoni		18	SERRI		X
6	ESTERZILI		X	19	SEUI	Marcello Cannas	
7	GADONI		X	20	SEULO	Vilma Ghiani	
8	GAIRO		X	21	TALANA	Marcello Cannas	
9	JERZU	Antonio Piras		22	TERTENIA		X
10	ISILI		X	23	ULASSAI	Marcello Cannas	
11	LACONI		X	24	USSASSAI		X
12	LANUSEI		X	25	VILLAGRANDE STRISAILI		X
13	NURRI	Antonello Atzeni		26	VILLANOVA TULO		X

Presenti n. 10 Assenti n. 16

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Assume la presidenza il Dott. Marcello Cannas, Sindaco pro tempore del Comune di Seui, il quale avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta da quanto riportato in calce alla presente.

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

**RICHIAMATE** le proprie precedenti Deliberazioni n. 4 e n. 5 del 11.06.2015, esecutive ai sensi di legge, aventi ad oggetto rispettivamente l'approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2014 e dei documenti di cui è corredato e l'approvazione del Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e dei documenti ad esso allegati;

**PRESO ATTO** che il Capitolo 1600, Titolo 1, Funzione 07, Servizio 02, Intervento 05, presenta la disponibilità di Euro 482.300,00, destinati ad interventi di "promozione e progettazione";

**RITENUTO** opportuno programmare tale somma, come di seguito:

- Euro 482.300,00 saranno ripartiti tra i ventisei Comuni consorziati, in quote dell'importo di **Euro 18.550,00**;

**DATO ATTO** che la quota individuale di Euro 18.550,00, potrà essere materialmente erogata solo a seguito della formale approvazione dell'atto con il quale il singolo Comune avrà provveduto alla sua programmazione, per le finalità di cui all'art. 2 dello Statuto del BIMF;

**DATO ATTO** che con propria deliberazione n. 8 del 29.09.2011, l'Assemblea Consortile ha definito le modalità attraverso le quali i Comuni dovranno programmare le somme loro spettanti, e ha adottato gli schemi di delibera di giunta comunale da utilizzarsi obbligatoriamente per la redazione degli atti di programmazione;

**CONSIDERATO** che al fine di semplificare la procedura risulta opportuno affidare al responsabile del servizio amministrativo-contabile l'onere di provvedere, con proprio atto, a verificare la coerenza e la conformità delle suddette proposte alle disposizioni contenute nello Statuto e nei deliberati assembleari;

**DATO ATTO**, inoltre, che il Responsabile del servizio amministrativo-contabile, qualora lo ritenga necessario ed in presenza di situazioni di particolare complessità, potrà richiedere che il Consiglio Direttivo, attraverso una propria delibera, si esprima in merito alla proposta progettuale presentata;

**RITENUTO** che sussistano tutte le condizioni per procedere alla programmazione in oggetto per l'esercizio 2015;

**VISTO** lo Statuto del BIMF;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**CON** voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

## DELIBERA

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;

**DI RIPARTIRE** lo stanziamento di Euro 482.300,00 tra i ventisei Comuni consorziati, in quote di pari importo, assegnando a ciascuno la somma di Euro 18.550,00, la quale dovrà essere obbligatoriamente programmata per le finalità previste dall'art. 2 dello Statuto del Consorzio BIMF;

**DI IMPUTARE** l'importo di Euro 482.300,00, per le finalità di cui all'art. 2 dello Statuto dell'Ente, sul capitolo 1600 titolo 1, funzione 07, servizio 02, intervento 05, del Bilancio di previsione per l'esercizio 2015, approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n. 2 del 11.06.2015, esecutiva ai sensi di legge, dove sussiste la necessaria disponibilità.

**DI DISPORRE** che al fine di semplificare la procedura si affida al responsabile del servizio amministrativo-contabile l'onere di provvedere, con proprio atto, a verificare la coerenza e la conformità delle suddette proposte alle disposizioni contenute nello Statuto e nei deliberati assembleari;

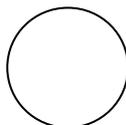
**DI RENDERE NOTO** che l'importo attribuito a ciascuno dei Comuni BIMF verrà materialmente erogato solo a seguito della formale approvazione dell'atto finalizzato al suo utilizzo per interventi previsti dall'art. 2 dello Statuto e della trasmissione dell'atto stesso all'Ufficio del BIMF;

**DI DICHIARARE**, con separata votazione, stante l'urgenza di provvedere, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

► **Il Presidente**

F.to Dott. Marcello Cannas  
.....



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi  
.....

**PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

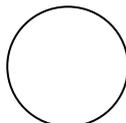
**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott. ssa Katia Loi

**PUBBLICAZIONE**

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

**ATTESTAZIONE**

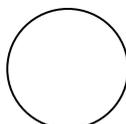
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

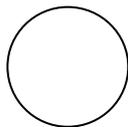
Data .....



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

E' copia conforme all'originale



► **Il Segretario**

Dott.ssa Katia Loi

Data 17/06/2015