

Comune di Seui

Servizio Amministrativo Personale Affari Generali

Prot 6665

BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI – ANNO 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- gli artt. 5 e 6 del C.C.N.L. 31.3.1999, e l'art.16 del C.C.N.L. del 22.05.2018 che prevedono l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22.1.2004, il C.C.N.L. del 22.05.2018 che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.3.1999 con le modifiche riportate all'art. 12 del C.C.N.L. del 22.05.2018;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, e l'art. 16 del C.C.N.L. del 22.05.2018 che prevedono i criteri e i requisiti per poter partecipare alla selezione;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCDI normativo per il triennio 2019-2021 stipulato in data 27.11.2019;
- il CCDI ripartizione economica per l'anno 2019 stipulato in data 13.12.2019;
- la Determinazione n. 907 del 02.12.2019 con la quale è stato costituito il Fondo risorse decentrate per l'anno 2019;
- il CCDI normativo per il triennio 2019-2021 stipulato in data 27.11.2019, che all'art. 11 disciplina le progressioni economiche all'interno della categoria;
- la Determinazione n. 972 del 16.12.2019 con la quale si è proceduto ad avviare la presente procedura e ad approvare il bando e la domanda di partecipazione;

RENDE NOTO

è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno della stessa categoria anno 2019, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Seui inquadrati nelle categorie C e D.

ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio presso il Comune di Seui alla data del 31.12.2018, in possesso dei seguenti requisiti:

- permanenza nella posizione economica precedentemente acquisita pari a tre anni presso il Comune di Seui. Al fine del computo del requisito minimo, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno per il conteggio della maturazione dell'anzianità di servizio;
- non aver ricevuto nel triennio precedente sanzioni disciplinari, escluso il rimprovero verbale,
- aver conseguito una valutazione, media nel triennio non inferiore a 80 su cento per la performance individuale.

ART. 2 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, secondo lo schema allegato al presente avviso, indirizzata al Comune di Seui Ufficio Amministrativo Personale dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo entro e non oltre il termine perentorio delle h. 12,00 del 24.12.2019.

Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute fuori termine e quelle presentate in assenza dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione.

La domanda di ammissione dovrà recare la firma del candidato senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e dovrà essere corredata di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

ART. 3 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
2. la categoria e la posizione economica di appartenenza;
3. di aver maturato al 31/12/2018 un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA

Può beneficiare della progressione economica orizzontale un numero massimo di dipendenti per ciascuna categoria:

- categoria C: n. 1;
- categoria D: n. 1.

La progressione verrà attribuita ai dipendenti che hanno conseguito la media più alta dei punteggi relativi alla performance individuale nel triennio 2016-2017-2018 all'interno della propria categoria.

Il responsabile del Servizio Amministrativo Personale forma la graduatoria per ogni categoria in base alla media nel triennio.

Tale graduatoria viene pubblicata sul sito internet, sull'albo pretorio on line ed affissa in luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti.

Le progressioni economiche sono riconosciute a far data dal 01/01/2019, con la liquidazione degli arretrati stipendiali da tale data.

ART. 5 – NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto si applica il Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale contenuto nel CDIA normativo dell'Ente triennio 2019-2021, art. 11.

ART. 6 – INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Seui nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti sia con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività inerente la selezione, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd. minimizzazione dei dati. L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR.

Si informa, inoltre, che il titolare del trattamento è il Comune di Seui, rappresentato dal Sindaco pro tempore.

Il DPO del Comune di Seui è la ditta Nicola Zuddas Srl, Via Dante n. 34 Cagliari tel. 070/370280 e-mail commerciale@comune.it - PEC commerciale@pec.comune.it - C.F. e P.IVA 01913870927.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Marcello Cannas.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Seui 16.12.2019

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Marcello Cannas