

**CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO  
IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA  
con sede in Seui**

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE**

ORIGINALE  COPIA

**N. 3**

**Data** 23 Maggio 2019

**CONVOCAZIONE :**  1°

2°

**OGGETTO:** **APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventitré**, del mese di **Maggio**, alle ore 12:00, presso la sede del Consorzio BIM del Flumendosa in Seui, regolarmente convocata, si è riunita l'Assemblea Consortile con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti	N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARITZO	Paba Katia		14	ORROLI	Atzeni Antonello	
2	ARZANA	Melis Marco		15	OSINI		X
3	DESULO	Littarru Gianluigi		16	PERDASDEFOGU	Cannas Marcello	
4	ESCALAPLANO		X	17	SADALI		X
5	ESCOLCA	Porcedda Barbara		18	SERRI		X
6	ESTERZILI		X	19	SEUI	Cannas Marcello	
7	GADONI		X	20	SEULO		X
8	GAIRO	Cannas Marcello		21	TALANA	Serra Giglio	
9	JERZU	Cannas Marcello		22	TERTENIA	Cannas Marcello	
10	ISILI		X	23	ULASSAI	Cannas Marcello	
11	LACONI		X	24	USSASSAI		X
12	LANUSEI		X	25	VILLAGRANDE STRISAILI	Piroddi Enrico	
13	NURRI	Atzeni Antonello		26	VILLANOVA TULO		X

Presenti n.14 Assenti n.12

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Assume la presidenza il Dott. Marcello Cannas, Sindaco pro tempore del Comune di Seui, il quale avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta da quanto riportato in calce alla presente.

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

**Premesso** che il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

**Richiamato** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**Dato atto** pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

- bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

**Considerato** che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

**Dato atto** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**Considerato** che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**Dato atto** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**Dato atto** inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**Visti** gli allegati al bilancio;

**Vista** la propria deliberazione in data odierna di presentazione e presa atto del D.U.P Documento Unico di Programmazione anno 2019-2021;

**Tenuto conto** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione del bilancio 2019 - 2021 con funzione autorizzatoria;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario armonizzato 2019-2021 – schema di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011 approvato dal Consiglio Direttivo con deliberazione n. 7 del 23.05.2019;

**Richiamato** l'art. 151 comma 1 del D. Lgs n. 267/2000 che dispone che gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo e che tale termine può essere differito con decreto dal Ministero dell'Interno in presenza di particolari esigenze;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 07.12.2018 che dispone il termine del 28 febbraio 2019 per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 25.01.2019 che dispone la proroga al 31 marzo 2019 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- I D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- il D.Lgs. n. 126 del 10.08.2014
- lo Statuto dell'Ente;
- la Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

**Acquisito** agli atti il parere favorevole:

- del responsabile del servizio finanziario, in ordine alla verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
- dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 267/2000;

**Ritenuto** che sussistano tutte le condizioni per l'approvazione del bilancio 2019-2021 e degli altri atti contabili che dello stesso costituiscono allegati;

**Visti** i risultati della votazione, unanime

**DELIBERA**

. **Di approvare**, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2019 - 2021, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori, che sebbene non allegati costituiscono parte integrante del presente atto:

- il bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs. 118/2011 ivi di seguito richiamati:
  - il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
  - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
  - il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;
  - la nota integrativa contenente gli elementi previsti dalla normativa vigente e dal principio contabile applicato della programmazione;

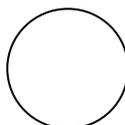
**Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto

► **Il Presidente**

F.to Dott. Marcello Cannas

.....



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

.....

---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

### PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 30.05.2019

► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

### ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data .....

► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 30.05.2019

► **Il Segretario**

Dott.ssa Katia Loi