

**CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO  
IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA  
con sede in Seui**

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

ORIGINALE  COPIA

N. 1

Data **23 maggio 2019** CONVOCAZIONE :  1°  2°

OGGETTO: **APPROVAZIONE VERBALE N. 3 E N. 4/2018 DEL NUCLEO DI  
VALUTAZIONE - VALUTAZIONE TITOLARI DI POSIZIONE  
ORGANIZZATIVA ANNO 2017**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventitre**, del mese di **Maggio**, alle ore 10.33, presso la sede del Consorzio BIM del Flumendosa in Seui, regolarmente convocato, si è riunito in seconda convocazione il Consiglio Direttivo con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARZANA	Melis Marco	
2	DESULO	Littarru Gianluigi	
3	ORROLI		X
4	SADALI		X
5	SEUI	Cannas Marcello	
6	TALANA	Serra Giglio	
7	VILLAGRANDE STRISAILI	Piroddi Enrico	

Presenti n. 5 Assenti n. 2

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Assume la presidenza il Dott. Marcello Cannas, Sindaco pro tempore del Comune di Seui, il quale avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta da quanto riportato in calce alla presente.

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

**Visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

**Visti** in particolare:

- l'art.3 comma 4, secondo il quale le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici;
- gli artt. 7 e 30 , in base ai quali la definizione del sistema di Valutazione rientra nella competenza degli Organismi di Valutazione/Nuclei di Valutazione, mentre l'adozione del Sistema spetta, invece, all'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento;
- l'art. 10 comma 1 lettera b in base al quale : "Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:
  - a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
  - b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato”;

**Considerati** il Documento unico di Programmazione del Consorzio per il triennio 2017-2019, e il bilancio di previsione 2017 - 2019 approvati con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.1 e n. 2 del 27.04.2017 nei quali vengono definiti i programmi e i progetti dell'amministrazione consortile;

**Preso atto** del Piano degli obiettivi di performance annualità 2017 approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.6 del 04.12.2017;

**Tenuto conto** del Titolo III del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Consorzio, disciplinante il Ciclo di gestione della performance e sistema di valutazione;

**Preso atto** del sistema di valutazione adottato dall'Ente con Deliberazione di Consiglio Direttivo n.6 del 11 Giugno 2015;

**Preso atto** della nomina del nucleo di valutazione effettuata con decreto del Presidente del Consorzio Bimf n.1 del 24 Aprile 2017;

**Visto** l'art. 107 comma 3 del D.Lgs 267/ 2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** l'art.147, comma 1 lett c, del D.Lgs 267/ 2000 che annovera tra le tipologie sui controlli interni la valutazione delle prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;

**Tenuto conto** degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n. 33 in materia di trasparenza, pubblicità e diffusione delle informazioni che gravano in capo alle Pubbliche Amministrazioni;

**Visti** il verbale n.3 e n.4 /2018 del Nucleo di Valutazione datati 18 ottobre 2018, ns. prot. n.353 del 19.10.2018 concernente la valutazione del Responsabile titolare di Posizione Organizzativa di codesto ente, relativamente all'annualità 2017;

**Preso atto** delle schede di valutazione allegata al verbale su menzionato;

### **DELIBERA**

**Di approvare** i verbali n. 3 e n.4 /2018 del Nucleo di Valutazione relativo alla valutazione del titolare di Posizione Organizzativa del Consorzio Bimf per l'annualità 2017, secondo le risultanze degli allegati prospetti, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di autorizzare** la liquidazione dell'indennità di risultato anno 2017, a seguito dell'approvazione della Relazione sulle Performance anno 2017, secondo i criteri e le modalità previste nella metodologia propria dell'Ente.

**Di dichiarare**, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto

**► Il Presidente**

F.to Dott. Marcello Cannas  
.....

**► Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi  
.....

---

**PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

## PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 30.05.2019

► Il Segretario

F.to Dott.ssa Katia Loi

---

## ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data .....

► Il Segretario

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 30.05.2019

► Il Segretario

Dott.ssa Katia Loi