

**CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO  
IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA**  
*con sede in Seui*

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**ORIGINALE**    **COPIA**

N. 3

Data **11 MAGGIO 2023**   CONVOCAZIONE :    1°    2°

OGGETTO:   **APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2023-2025 E PIANO OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2023**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **undici**, del mese di **maggio**, alle ore 11:00, in videoconferenza, tramite piattaforma zoom meeting, nel rispetto ed in conformità del regolamento approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n.5 del 04.08.2022, regolarmente convocato si è riunito in seconda convocazione il Consiglio Direttivo con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARZANA	Monni Alberto	
2	DESULO	Daga Giovanni	
3	ESTERZILI		X
4	GAIRO		X
5	ORROLI	Boi Alessandro	
6	SEUI	Cannas Marcello	
7	VILLAGRANDE STRISAILI	Melis Marcello	

Presenti n.5   Assenti n. 2

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Assume la presidenza il Dott. Marcello Cannas, Sindaco del Comune di Seui e Presidente del Consorzio BIMF, il quale, avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile;

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta da quanto riportato in calce alla presente.

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, (Decreto Brunetta) di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

**Richiamata** la Deliberazione di C.D. n.4 del 23.05.2019 con la quale l'ente ha adottato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance secondo le disposizioni normative del D.Lgs 74/2017 e ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

**Richiamato** in particolare il capo II del *Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei Responsabili titolari di P.O* che disciplina espressamente la programmazione e la ponderazione degli obiettivi;

**Considerato** l'art. 4 del "decreto Brunetta", in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "*ciclo di gestione della performance*", articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;

**Considerato** che, ai sensi degli art. 10 e 15, del D.Lgs. n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce il "*piano della performance*" contenente gli obiettivi annuali di performance, che hanno lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance e va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

**Visto** il D.lgs 33/13, all'art.10, comma 3, il quale stabilisce che gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;

**Rilevato** che l'attivazione del ciclo di gestione della performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti;

**Evidenziato** che, nell'ambito del ciclo delle performance, si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche, da demandare a ciascun Settore dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;

**Sottolineato** che, nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

**Rilevato**, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

**Visto** il D.L. 174/2012 convertito nella Legge 213/2012 che prevede l'inserimento: "del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione";

**Rilevato** che il Piano della Performance pur potendo prescindere, dall'adozione del PEG, in quanto facoltativo negli enti locali di piccole dimensioni, costituisce un adempimento obbligatorio per tutte le PPAA;

**Visto** l'elenco degli obiettivi di Performance Individuale ed Organizzativa per l'anno 2023, redatto in base alla direttive impartite dall'organo esecutivo;

**Ravvisata** la volontà dell'Amministrazione di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con il D.U.P e con il Bilancio di Previsione, con particolare riferimento all'assunzione di impegni di spesa prevista dall'art. 183 del TUEL;

**Premesso** che il bilancio 2023-2025 è in fase di predisposizione;

**Ritenuto** pertanto di dotare l'Ente del suddetto Piano della Performance 2023- 2025;

**Premesso** che gli obiettivi individuati nel Piano e i loro indicatori possono essere modificati e integrati nel corso dell'anno;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

## DELIBERA

**Di approvare** il Piano performance 2023-2025 e il Piano degli obiettivi di performance 2023;

**Di trasmettere** copia del presente atto al Nucleo di Valutazione, al Segretario e ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza;

**Di pubblicare** il piano degli obiettivi di performance organizzativa ed individuale 2023-2025 sul Sito Istituzionale dell'Ente, nella apposita sezione/ pagina di "Amministrazione trasparente";

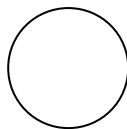
**Di dichiarare**, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000;

Approvato e sottoscritto

► **Il Presidente**

F.to Dott. Marcello Cannas

.....



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

.....



PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott. ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

**PUBBLICAZIONE**

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

► **Il Segretario**

F.to Dott. ssa katia Loi

16.05.2023

**ATTESTAZIONE**

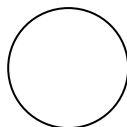
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data .....



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 16.05.2023

► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi