

**CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO
IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA**
con sede in Seui

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

☐ **ORIGINALE** ☒ **COPIA**

N. 3

Data **30 gennaio 2020** CONVOCAZIONE : ☐ 1° ☒ 2°

OGGETTO: **APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2020-2022 E PIANO OBIETTIVI DI
PERFORMANCE 2020**

L'anno **duemilaventi**, il giorno **trenta**, del mese di **Gennaio**, alle ore 11.10, presso la sede del Consorzio BIM del Flumendosa in Seui, regolarmente convocato, si è riunito in seconda convocazione il Consiglio Direttivo con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARZANA		x
2	DESULO	Cannas Marcello	
3	ORROLI	Orgiana Antonio	
4	SADALI		X
5	SEUI	Cannas Marcello	
6	TALANA	Cannas Marcello	
7	VILLAGRANDE STRISAILI	Melis Marcello	

Presenti n.5 Assenti n.2

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Assume la presidenza il Dott. Marcello Cannas, Sindaco pro tempore del Comune di Seui, il quale avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

☒ del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;

☒ del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta da quanto riportato in calce alla presente.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, (Decreto Brunetta) di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Richiamata la Deliberazione di C.D. n.4 del 23.05.2019 con la quale l'ente ha adottato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance secondo le disposizioni normative del D.Lgs 74/2017 e ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

Richiamato in particolare il capo II del *Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei Responsabili titolari di P.O* che disciplina espressamente la programmazione e la ponderazione degli obiettivi;

Considerato l'art. 4 del "decreto Brunetta", in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "*ciclo di gestione della performance*", articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;

Considerato che, ai sensi degli art. 10 e 15, del D.Lgs. n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce il "*piano della performance*" contenente gli obiettivi annuali di performance, che hanno lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance e va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

Visto il D.lgs 33/13, all'art.10 comma 3 il quale stabilisce che gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;

Rilevato che l'attivazione del ciclo di gestione della performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti;

Evidenziato che, nell'ambito del ciclo delle performance, si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche, da demandare a ciascun Settore dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;

Sottolineato che, nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Rilevato, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

Visto il D.L. 174/2012 convertito nella Legge 213/2012 che prevede l'inserimento: "del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione";

Rilevato che il Piano della Performance pur potendo prescindere, dall'adozione del PEG, in quanto facoltativo negli enti locali di piccole dimensioni, costituisce un adempimento obbligatorio per tutte le PPAA;

Visto l'allegato elenco degli obiettivi di Performance Individuale ed Organizzativa per l'anno 2020, redatto in base alla direttive impartite dall'organo esecutivo;

Ravvisata la volontà dell'Amministrazione di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con il D.U.P e con il Bilancio di Previsione, con particolare riferimento all'assunzione di impegni di spesa prevista dall'art. 183 del TUEL;

Premesso che il bilancio 2020-2022 è in fase di predisposizione;

Ritenuto pertanto di dotare l'Ente del suddetto Piano della Performance 2019- 2021;

Premesso che gli obiettivi individuati nel Piano e i loro indicatori possono essere modificati e integrati nel corso dell'anno;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di approvare il Piano performance 2020-2022 e il Piano degli obiettivi di performance 2020, secondo le risultanze degli allegati prospetti, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di trasmettere copia del presente atto al Nucleo di Valutazione, al Segretario e ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza;

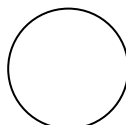
Di pubblicare il piano degli obiettivi di performance organizzativa ed individuale 2020-2022 sul Sito Istituzionale dell'Ente, nella apposita sezione delle pagine di "Amministrazione trasparente";

Di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000;

Approvato e sottoscritto

► **Il Presidente**

F.to Dott. Marcello Cannas
.....



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi
.....

PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 07.02.2020

► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

ATTESTAZIONE

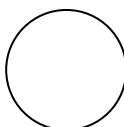
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 07.02.2020

► **Il Segretario**

Dott.ssa Katia Loi