

CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA con sede in Seui

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

ORIGINALE COPIA

N. 5

Data **29 GIUGNO 2022** CONVOCAZIONE : 1° 2°

OGGETTO: **APPROVAZIONE VERBALI N.1 E 2/2022 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE- VALUTAZIONE P.O.
ANNO 2020**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventinove**, del mese di **Giugno**, alle ore 11:00, presso la sede del Consorzio BIM del Flumendosa in Seui, regolarmente convocato, si è riunito in seconda convocazione il Consiglio Direttivo con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARZANA		x
2	DESULO	Daga Giovanni	
3	ESTERZILI		x
4	GAIRO	Daga Giovanni	
5	ORROLI	Boi Alessandro	
6	SEUI	Cannas Marcello	
7	VILLAGRANDE STRISAILI	Cannas Marcello	

Presenti n. 5 Assenti n. 2

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Assume la presidenza il Dott. Marcello Cannas, Sindaco del Comune di Seui e Presidente del Consorzio BIMF, il quale, avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

- del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile;

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta da quanto riportato in calce alla presente.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Visti in particolare:

- l'art.3 comma 4, secondo il quale le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici;
- gli artt. 7 e 30 , in base ai quali la definizione del sistema di Valutazione rientra nella competenza degli Organismi di Valutazione/Nuclei di Valutazione, mentre l'adozione del Sistema spetta, invece, all'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento;
- l'art. 10 comma 1 lettera b in base al quale : "Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:
 - a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
 - b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato”;

Considerati il Documento unico di Programmazione del Consorzio per il triennio 2020-2022, e il bilancio di previsione 2020 – 2022 approvati con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.2 e n. 3 del 04.06.2020 nei quale vengono definiti i programmi e i progetti dell'amministrazione consortile;

Preso atto del Piano degli obiettivi di performance annualità 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.3 del 30.01.2020;

Tenuto conto del Titolo III del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Consorzio, disciplinante il Ciclo di gestione della performance e sistema di valutazione;

Preso atto del sistema di valutazione adottato dall'Ente con Deliberazione di Consiglio Direttivo n.6 del 11 Giugno 2015;

Vista la deliberazione di C.D. n.4 del 23.05.2019 di approvazione di un nuovo sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa ed individuale, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009 e al D. Lgs 74/2017 e il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 che hanno introdotto nuove e sostanziali modifiche al processo di misurazione e valutazione delle performance;

Preso atto della nomina del nucleo di valutazione effettuata con decreto del Presidente del Consorzio Bimf n.2 del 05 Marzo 2020;

Visto l'art. 107 comma 3 del D.Lgs 267/ 2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art.147, comma 1 lett c, del D.Lgs 267/ 2000 che annovera tra le tipologie sui controlli interni la valutazione delle prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;

Visto il bilancio 2022-2024 in fase di predisposizione ;

Tenuto conto degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs 14 Marzo 2013 n. 33 in materia di trasparenza, pubblicità e diffusione delle informazioni che gravano in capo alle Pubbliche Amministrazioni;

Visti i verbali n.1 e n.2/2022 del Nucleo di Valutazione datati 9 Marzo 2022, ns. prot. n.150 del 09.03.2022 concernente la valutazione del Responsabile titolare di Posizione Organizzativa di codesto ente, relativamente all'annualità 2020;

Preso atto delle schede di valutazione allegate ai verbali su menzionati;

DELIBERA

Di approvare i verbali n.1 e n.2 /2022 del Nucleo di Valutazione relativi alla valutazione del titolare di Posizione Organizzativa del Consorzio Bimf per l'annualità 2020;

Di autorizzare la liquidazione dell'indennità di risultato anno 2020, a seguito dell'approvazione della Relazione sulle Performance anno 2020, secondo i criteri e le modalità previste nella metodologia propria dell'Ente.

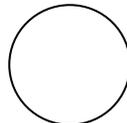
Di dichiarare con separata votazione il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto

► **Il Presidente**

F.to Dott. Marcello Cannas

.....



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

.....



PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott. ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

► **Il Segretario**

06.07.2022

F.to Dott. ssa katia Loi

ATTESTAZIONE

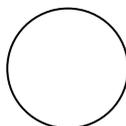
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 06.07.2022

► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi