

**CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO
IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA
con sede in Seui**

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

ORIGINALE **COPIA**

N. 4

Data **11 MAGGIO 2023** CONVOCAZIONE : 1° 2°

OGGETTO: **APPROVAZIONE VERBALE N. 2/2023 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE- VALUTAZIONE
RESPONSABILI P.O. ANNO 2021**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **undici** , del mese di **maggio**, alle ore 11:00, in videoconferenza, tramite piattaforma zoom meeting, nel rispetto ed in conformità del regolamento approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n.5 del 04.08.2022, regolarmente convocato si è riunito in seconda convocazione il Consiglio Direttivo con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARZANA	Monni Alberto	
2	DESULO	Daga Giovanni	
3	ESTERZILI		X
4	GAIRO		X
5	ORROLI	Boi Alessandro	
6	SEUI	Cannas Marcello	
7	VILLAGRANDE STRISAILI	Melis Marcello	

Presenti n.5 Assenti n. 2

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Assume la presidenza il Dott. Marcello Cannas, Sindaco del Comune di Seui e Presidente del Consorzio BIMF, il quale, avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile;

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta da quanto riportato in calce alla presente.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Visti in particolare:

- l'art.3 comma 4, secondo il quale le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici;
- gli artt. 7 e 30 , in base ai quali la definizione del sistema di Valutazione rientra nella competenza degli Organismi di Valutazione/Nuclei di Valutazione, mentre l'adozione del Sistema spetta, invece, all'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento;
- l'art. 10 comma 1 lettera b in base al quale : "Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:
 - a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
 - b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato”;

Considerati il Documento unico di Programmazione del Consorzio per il triennio 2021-2023, e il bilancio di previsione 2021 – 2023 approvati con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.2 e n. 3 del 01.06.2021 nei quale vengono definiti i programmi e i progetti dell'amministrazione consortile;

Premesso che l'annualità 2021 è stata peculiare, poiché caratterizzata dalla presenza di due unità di personale, una in congedo obbligatorio per maternità e l'altra assunta in sostituzione della prima.

Premesso che le due unità di personale non hanno mai prestato servizio contemporaneamente;

Dato atto che il Piano Performance/Piano di Obiettivi di gestione, adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 2 del 29.04.2021, ha assegnato gli stessi in quota parte e in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile di Settore per il periodo di servizio prestato, pertanto ogni responsabile doveva realizzare gli obiettivi assegnati in un arco temporale semestrale.

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.7 del 01.06.2021 è stata approvata una rimodulazione del Piano degli obiettivi di performance annualità 2021.

Tenuto conto del Titolo III del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Consorzio, disciplinante il Ciclo di gestione della performance e sistema di valutazione;

Preso atto del sistema di valutazione adottato dall'Ente con Deliberazione di Consiglio Direttivo n.6 del 11 Giugno 2015;

Vista la deliberazione di C.D. n.4 del 23.05.2019 di approvazione di un nuovo sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa ed individuale, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009 e al D. Lgs 74/2017 e il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 che hanno introdotto nuove e sostanziali modifiche al processo di misurazione e valutazione delle performance;

Preso atto della nomina del nucleo di valutazione effettuata con decreto del Presidente del Consorzio Bimf n.2 del 05 Marzo 2020;

Visto l'art. 107 comma 3 del D.Lgs 267/ 2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art.147, comma 1 lett c, del D.Lgs 267/ 2000 che annovera tra le tipologie sui controlli interni la valutazione delle prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;

Visto il bilancio 2023-2025 in fase di predisposizione ;

Tenuto conto degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs 14 Marzo 2013 n. 33 in materia di trasparenza, pubblicità e diffusione delle informazioni che gravano in capo alle Pubbliche Amministrazioni;

Visto il verbale n.2/2023 del Nucleo di Valutazione datato 3 Maggio 2023, ns. prot. n.262 del 04.05.2023 concernente la valutazione dei Responsabili titolari di Posizione Organizzativa di codesto ente, relativamente all'annualità 2021;

Preso atto delle schede di valutazione allegate ai verbali su menzionati;

DELIBERA

Di approvare il verbale n.2 /2023 del Nucleo di Valutazione relativo alla valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa del Consorzio Bimf per l'annualità 2021;

Di autorizzare la liquidazione dell'indennità di risultato anno 2021, a seguito dell'approvazione della Relazione sulle Performance anno 2021, secondo i criteri e le modalità previste nella metodologia propria dell'Ente.

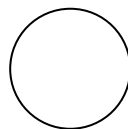
Di dichiarare con separata votazione il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto

► **Il Presidente**

F.to Dott. Marcello Cannas

.....



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

.....

PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Katia Loi

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

► **Il Segretario**

F.to Dott. ssa katia Loi

16.05.2023

ATTESTAZIONE

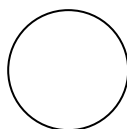
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 16.05.2023

► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi