

# CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA con sede in Seui

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

ORIGINALE  COPIA

N. 7

Data **18 LUGLIO 2024** CONVOCAZIONE :  1°  2°

OGGETTO: **Approvazione relazione sulla gestione e schema di rendiconto 2023 , ai sensi dell'art. 151, D.lgs. 267/2000.**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **diciotto**, del mese di **luglio** alle ore 12:00, in videoconferenza, tramite piattaforma zoom meeting, nel rispetto ed in conformità del regolamento approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n.5 del 04.08.2022, regolarmente convocato si è riunito in seconda convocazione il Consiglio Direttivo con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARZANA		X
2	DESULO	Daga Giovanni	
3	ESTERZILI	Melis Renato	
4	GAIRO		X
5	ORROLI	Boi Alessandro	
6	SEUI	Moi Fabio	
7	VILLAGRANDE STRISAILI	Melis Marcello	

Presenti n.5 Assenti n.2

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Il rappresentante del Comune d Villagrande Strisaili, il Sign. Melis Marcello si collega alle ore 12:46, assistono poi alla riunione il Dott. Pinna Agostino, consulente della Dinamica e Sviluppo srls, che si collega alle ore 12,22 e il Dott. Pisu Massimo, consulente del Comune di Arzana che si collega alle ore 12:36;

Assume la presidenza il Dott. Fabio Moi del Comune di Seui e Presidente del Consorzio BIMF, il quale, avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

- del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile;

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

### **Premesso che:**

- con deliberazione n. 2 in data 30.08.2023 l'Assemblea Consortile ha preso atto del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, approvato dal Consiglio con deliberazione n.9 del 14.08.2023;
- con deliberazione dell'Assemblea Consortile n.3 del 30.08.2023, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025, redatto secondo lo schema di cui all'All. 9 al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione del Consiglio Direttivo n.6 del 18.07.2024, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2023 ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011 e dell'art. 228 comma 3 D. Lgs n.267/2000;

**Dato atto** che l'articolo 227, comma 2, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali provvedono a deliberare il rendiconto della gestione dell'anno precedente;

**Richiamati** gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011;

**Atteso** che ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs 118/2011 la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ;

### **Preso atto** che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere dell'Ente ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2023 con le risultanze del conto del bilancio;

**Visto** lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011, avente funzione autorizzatoria;

**Atteso** che l'entrata a regime della riforma contabile degli enti territoriali prevista dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, corretto e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, ha previsto l'adozione della contabilità economico patrimoniale, a fini conoscitivi, da affiancare alla contabilità finanziaria autorizzatoria;

**Premesso** che questo ente redige gli schemi del conto economico e del conto patrimoniale seguendo le nuove regole della contabilità armonizzata;

**Dato atto** pertanto che al rendiconto finanziario sono allegati i prospetti del conto economico e del conto del patrimonio redatti secondo le nuove regole contabili;

**Vista** ed esaminata la relazione sulla gestione dell'esercizio finanziario 2023, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011, e ritenutala meritevole di approvazione;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Assemblea Consortile n. 5 del 29.09.2011;

**Visto** lo Statuto del Consorzio BIM Flumendosa;

**Visto** il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**Visto** il D. Lgs. 23 Giugno 2011 n.118;

**Visto** il D.Lgs 10 Agosto 2014 n.126;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

## DELIBERA

**Di dare atto** che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;

Di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011;

**Di approvare** la Relazione sulla gestione dell'esercizio finanziario 2023, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 ;

**Di trasmettere** lo schema di rendiconto e la relazione sulla gestione all'organo di revisione, ai fini della resa del prescritto parere.

**Di dichiarare**, con separata votazione, stante l'urgenza di provvedere, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto.

► **Il Presidente**

F.to Dott. Fabio Moi

.....

► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

.....

---

### PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott. ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

### **PUBBLICAZIONE**

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

22.07.2024

**► Il Segretario**

F.to Dott. ssa katia Loi

---

### **ATTESTAZIONE**

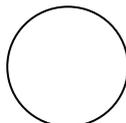
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 22.07.2024



**► Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 22.07.2024

**► Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi