CONSORZIO TRA I COMUNI COMPRESI NEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA
con sede in Seui

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

☐ **ORIGINALE** ☒ **COPIA**

N. **8**

Data **18 LUGLIO 2024** CONVOCAZIONE : ☐ 1° ☒ 2°

OGGETTO: Valutazioni sulle diverse possibilità di applicazione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio finanziario 2023 al bilancio 2024-2026

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **diciotto**, del mese di luglio alle ore 12:00, in videoconferenza, tramite piattaforma zoom meeting, nel rispetto ed in conformità del regolamento approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n.5 del 04.08.2022, regolarmente convocato si è riunito in seconda convocazione il Consiglio Direttivo con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	Comune	Presenti	Assenti
1	ARZANA		X
2	DESULO	Daga Giovanni	
3	ESTERZILI	Melis Renato	
4	GAIRO		X
5	ORROLI	Boi Alessandro	
6	SEUI	Moi Fabio	
7	VILLAGRANDE STRISAILI	Melis Marcello	

Presenti n.5 Assenti n.2

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio.

Il rappresentante del Comune d Villagrande Strisaili, il Sign. Melis Marcello si collega alle ore 12:46, assistono poi alla riunione il Dott. Pinna Agostino, consulente della Dinamica e Sviluppo srls, che si collega alle ore 12,22 e il Dott. Pisu Massimo, consulente del Comune di Arzana che si collega alle ore 12:36;

Assume la presidenza il Dott. Fabio Moi del Comune di Seui e Presidente del Consorzio BIMF, il quale, avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

☒ del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;

☒ del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Premesso che l'oggetto della presente delibera costituiva il quarto punto all'ordine del giorno della convocazione odierna e per mere ragioni tecniche è stato anticipato al terzo punto dell'o.d.g col consenso dei presenti;

Dato atto che con deliberazione di Assemblea Consortile n.1 del 04.04.2024 l'organo assembleare ha preso atto del DUP 2024-2026;
Considerato che con deliberazione di Assemblea Consortile n.2 del 04.04.2024 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
Visto l'art. 187 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina l'applicazione dell'avanzo di amministrazione;
Vista la deliberazione di C.D. n.7 del 18.07.2024 con la quale si è proceduto ad approvare la relazione sulla gestione e schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 , ai sensi dell'art. 151, D.lgs. 267/2000**.**
Visto il prospetto dimostrativo del Risultato di Amministrazione anno 2023 dove si evidenzia un risultato di amministrazione pari a €. 154.759,81 (parte disponibile) del quale si sta valutando di applicare il 70 % circa, ovverosia € 108.000,00 circa, seguendo le normali regole di prudenza;
Premesso che la decisione in merito sarà poi presa in sede di Assemblea Consortile poiché di sua competenza;
Ritenuto in sede odierna di valutare alcune proposte circa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione;
Dato atto che sono state presentate 2 proposte:

1) La prima proposta prevede la realizzazione di una selezione pubblica relativa a diversi profili professionali, per la formazione di elenchi di idonei per l'assunzione a tempo determinato/ indeterminato, a tempo pieno/parziale ai sensi dell'art.3 bis del D.Lgs. n.80/2021 convertito con modificazioni in legge n.113/2021, da cui potranno attingere i Comuni facenti parte del Consorzio , in base al proprio fabbisogno di personale;

Considerato che di frequente gli uffici degli enti locali sono sprovvisti di personale e gli stessi si ritrovano molto spesso con posti vacanti nel proprio organico, considerato che l'indizione di un concorso/selezione richiede un costo sia in termini economici che di tempo, ma anche in termini di risorse umane dedicate, si è pensato di realizzarlo al livello di consorzio, in maniera tale da rendere un servizio e venire incontro a questa esigenza comune degli enti consorziati;
Premesso che si rende necessario esplicitare esattamente quali figure professionali e relativi profili saranno interessate dalla selezione, nonché i costi necessari per la realizzazione della stessa;

2) La seconda proposta prevede la realizzazione di un sito internet del Consorzio;

Attualmente l'ente non ha un proprio sito internet , ma utilizza quello del Comune di Seui, comune capofila del Consorzio. Questo ha creato dei "disservizi ", in quanto in alcuni casi accade che gli atti del Consorzio siano visibili in sezioni proprie del Comune, dove in realtà non dovrebbero essere, generando confusione.
In secondo luogo l'adozione di un sito proprio permetterebbe al Consorzio di usufruire di tutta una serie di servizi quali albo pretorio, amministrazione trasparente, per i quali oggi l'ente ricorre alla Fondazione G.A.R.I (Gazzetta Amministrativa Repubblica Italiana) ma soprattutto permetterebbe all'ente di avere anche una maggiore visibilità.
Dato atto che sulla presente proposta l'operatore finanziario dell'ente ha inviato diverse richieste di preventivi per avere maggiori informazioni circa i costi di realizzazione;

Dato atto che i presenti sono tutti favorevoli alle proposte presentate;

DELIBERA

Di prendere atto delle premesse che formano parte integrale e sostanziale del presente atto;

Di informare l'Assemblea Consortile delle proposte presentate , per le quali i partecipanti oggi presenti hanno espresso parere favorevole;

Di dare atto che la deliberazione sarà pubblicata all'albo pretorio dell'ente, in esecuzione delle disposizioni di cui al D.Lgs 267/2000.

Il Presidente | **Il Segretario**

F.to Dott. Fabio Moi | F.to Dott.ssa Katia Loi

..... | .....

PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:
VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;
VISTI gli atti;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. ssa Katia Loi

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:
VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;
VISTI gli atti;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Katia Loi

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Il Segretario

25.07.2024

F.to Dott. ssa katia Loi

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

☒ è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 25.07.2024

Il Segretario

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 25.07.2024

Il Segretario

F.to Dott.ssa Katia Loi