

**CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA**

**con sede in SEUI**

Via della Sapienza n. 38  
08037 Seui  
CF e PI 82000440915

tel. e fax 0782/54.543  
bimf.seui@tiscali.it

**DETERMINAZIONE N. 15 DEL 08.03.2017**

**OGGETTO:** FONDI BIMF ANNUALITÀ 2015 – GESTIONE IN FORMA SINGOLA: VERIFICA DI CONFORMITÀ ATTO DI PROGRAMMAZIONE E LIQUIDAZIONE SOMME AL COMUNE DI LACONI E SADALI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Considerato** che, ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;

**Tenuto conto** che negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consorzio Bimf n. 2 del 28.12.2016, prot. 311/2016, di nomina della dr.ssa Loi Katia quale Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile;

**Vista** la deliberazione di Assemblea Consortile n. 6 del 11.06.2015, con la quale è stato stabilito, tra l'altro, di assegnare a ciascun Comune consorziato, per l'annualità 2015, la somma di Euro 18.550,00, per interventi previsti dall'art. 2 dello Statuto;

**Atteso** che la materiale erogazione delle somme, così come stabilito dalla suddetta delibera di Assemblea Consortile, potrà avvenire solo a seguito della formale approvazione dell'atto deliberativo con il quale il Comune avrà provveduto alla programmazione delle stesse per le finalità di cui all'art. 2 dello Statuto consortile;

**Vista** la nota del **Comune di Laconi**, ns. prot. n° 63/2017 del 03.03.2017 cui è allegata la Deliberazione di G. M. n°65 del 03/12/2015 recante oggetto "Programmazione fondi Bimf annualità 2015" con la quale il Comune suddetto provvede a programmare i fondi BIMF ad esso spettanti per l'anno **2015**, a richiedere l'erogazione degli stessi per un importo pari a **Euro 18.550,00**, destinandoli alla seguente finalità manutenzione straordinaria piazzetta "Franciscu Lai";

**Vista** la nota del **Comune di Sadali**, ns. prot. n° 64/2017 del 08.03.2017 cui è allegata la Deliberazione di G.M. n° 7 del 17.02.2017 recante oggetto: "Programmazione fondi Bimf anno 2015" con la quale il Comune suddetto provvede a programmare i fondi BIMF ad esso spettanti per l'anno **2015**, a richiedere l'erogazione degli stessi per un importo pari a **Euro 18.550,00** destinandoli alle seguenti finalità:

- Euro 9.550,00 inserimenti lavorativi al fine di potenziare le attività sociali e assistenziali a favore delle categorie più bisognose;
- Euro 9.000,00 potatura alberi del centro abitato per ragioni di sicurezza e di decoro;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno e doveroso provvedere all'accredito, ai Comuni di **Laconi e Sadali** delle somme programmate ed impegnate riguardanti fondi BIMF annualità 2015;

**Visto** il Bilancio di previsione 2017-2019, in corso di predisposizione, dove sussiste la necessaria disponibilità;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

**Di dare atto** che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Di liquidare** al Comune di **Laconi** la somma di **Euro 18.550,00** sui fondi BIMF – **annualità 2015** e di imputare la somma di Euro 18.550,00 sul cap. 1600 in c/res., 1.04.01.02.003- 07.01 , imp. 201/2016 del Bilancio 2017-2019 , in corso di predisposizione, dove sussiste la necessaria disponibilità;

**Di liquidare** al Comune di **Sadali** la somma di **Euro 18.550,00** sui fondi BIMF – **annualità 2015** e di imputare la somma di Euro 18.550,00 sul cap. 1600 in c/res., 1.04.01.02.003- 07.01 , imp. 204/2016 del Bilancio 2017-2019 , in corso di predisposizione, dove sussiste la necessaria disponibilità;

**Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

F.to il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile  
(Dott.ssa Katia Loi)

### **VISTO SULLA REGOLARITÀ CONTABILE:**

#### **Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile**

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, **appone** il visto attestante la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa in argomento, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Seui, lì 08/03/2017

(F.to Dott.ssa Katia Loi)

La presente determinazione è stata affissa all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal