

**CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA**  
**SEUI**

Via della Sapienza n. 38 09064  
Seui

CF e PI 82000440915

tel. 0782/223438  
fax 0782/576065  
bimf.seui@tiscali.it

**DETERMINAZIONE N. 20 DEL 20.04.2022**

**OGGETTO:** Impegno di spesa per attivazione di una casella di posta elettronica ordinaria PEO alla Ditta Mem informatica Srl – SMART CIG Z7E360EED3

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Considerato** che, ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;

**Tenuto conto** che negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consorzio Bimf n. 1 del 03.07.2018, prot. 185/2018, di nomina della dr.ssa Loi Katia quale Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile;

**Considerato** che il consorzio Bimf attualmente non dispone di una casella di posta elettronica ordinaria istituzionale;

**Considerato** che la casella di posta elettronica ordinaria in uso è Tiscali mail ;

**Rilevati** diversi i problemi di funzionamento della appena nominata casella in particolar modo col protocollo in uscita come dimostrano le numerose e - mail scambiate con l'assistenza dei programmi Civilia Next relativi al protocollo;

**Viste** l'innumerabile quantità di e-mail spam e e-mail phishing ricevute quotidianamente ;

**Considerato che** questo Ente ha dato disposizioni ben precise a Tiscali per la non ricezione di messaggi pubblicitari e informazioni commerciali, selezionando le dovute impostazioni nell' area dati anagrafici dell' apposita sezione di My Tiscali, richieste non andate a buon fine e mai prese in considerazione da Tiscali;

**Ritenuto** pertanto che sia necessario dismettere la casella di posta ordinaria Tiscali in uso e attivarne una nuova per ovviare a tutti gli inconvenienti su citati;

**Vista** l'offerta ricevuta dalla Ditta Mem Informatica Srl di cui al Prot. dell'ente n°245 /2022, che prevede:

- l'attivazione del dominio consorziobimfseui.it al costo di € 60,00 (attivazione e canone mantenimento sino al 31.12.2022)
- l'attivazione di una casella di posta elettronica ordinaria ( 2 giga) con la seguente intestazione [protocollo@consorziobimfseui.it](mailto:protocollo@consorziobimfseui.it) al costo di € 35,00 (attivazione e canone assistenza sino al 31.12.2022) per un costo complessivo di € 95,00 più IVA , costo totale € 115,90;

**Ritenuto** di accettare l'offerta della Ditta Mem Informatica Srl;

**Dato atto** che all'onere derivante dalla presente determinazione si provvede mediante adozione di impegno di spesa, da assumersi su apposito capitolo del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022-2024, in corso di predisposizione;

**Verificato che** il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore è Smart CIG Z7E360EED3 acquisito *online* dal competente sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

**Verificata** la regolarità contributiva della Ditta Mem Informatica Srl mediante acquisizione *online* del DURC prot. INAIL n.31852887, prot. dell’ente n. 228/2022;

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

**Di dare atto** che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Di attivare** una nuova casella di posta elettronica ordinaria istituzionale con la seguente intestazione [protocollo@consorziobimf.seui.it](mailto:protocollo@consorziobimf.seui.it);

**Di allegare** l’offerta ricevuta dalla Mem Informatica Srl di cui al Prot.245/2022;

**Di assumere** l’impegno di spesa di € 115,90;

**Di imputare** l’importo di Euro sul CAP. 1034 in c/comp. 1.03.02.19.001 - 01.03, imp. 50 /2022 del Bilancio 2022 – 2024 in corso di predisposizione, dove sussiste la necessaria disponibilità;

**Di dare** massima diffusione al nuovo indirizzo di posta elettronica ordinaria, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Seui, comune capofila dell’Ente e mediante avvisi vari.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile

( F.to Dott.ssa Katia Loi)

### **VISTO SULLA REGOLARITÀ CONTABILE:**

#### **Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile**

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, **appone** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e **dichiara** l’autorizzazione della spesa in argomento, con imputazione della stessa sui capitoli del Bilancio 2022-2024 in corso di predisposizione.

(F.to Dott.ssa Katia Loi)

Seui 20.04.2022

La presente determinazione è stata affissa all’Albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 20.04.2022