

## **CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA**

**SEUI**

Via della Sapienza n. 38  
08037 Seui  
CF e PI 82000440915

tel. e fax 0782/54.543  
bimf.seui@tiscali.it

### **DETERMINAZIONE N. 24 DEL 17.05.2017**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n.229 del 28.04.2017 alla Ditta Mem Informatica s.r.l - servizio di attivazione e conservazione a norma categorie documentali e assunzione impegno di spesa canone di mantenimento e assistenza - **SMART CIG Z501AA7C17**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Considerato** che, ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;

**Tenuto conto** che negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consorzio Bimf, n. 2 del 28.12.2016, prot. 311/2016, di nomina della Dott.ssa Katia Loi quale Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile;

**Richiamata** la Determinazione del Responsabile finanziario n.28 del 15.07.2016 con cui il servizio di attivazione e conservazione a norma delle categorie documentali (nello specifico 5 macrocategorie) è stato affidato alla Ditta Mem Informatica s.r.l di Nuoro , la quale si avvale dei servizi della Credemtel S.p.A., partner tecnologico specializzato nella conservazione digitale a norma dei documenti informatici dell'amministrazione pubblica;

**Premesso che** la proposta della Ditta Mem Informatica S.r.l. di Nuoro ( prot. n° 169/ 2016) in collaborazione con la Credemtel S.p.A., prevede il servizio di attivazione e conservazione a norma delle seguenti categorie di documenti:

- Documento protocollato;
- Fatture passive;
- Contratti;
- Documenti di governo;
- Documenti finanziari e patrimoniali;

comprensivo di installazione, configurazione e canone di mantenimento e assistenza fino al 31.12 2016 per un importo di Euro 844,00 + I.V.A al 22% ( importo complessivo Euro 1.029,68) mentre il canone di mantenimento e assistenza a partire dal 2017 è di Euro 548,00 + I.V.A;

**Vista** la fattura n.229/2017 del 28.04.2017 ns.prot. n° 134 del 10.05.2017 della Ditta Mem Informatica S.r.l con sede legale in Nuoro (NU), via Dessanay n.27, relativa al servizio di attivazione e conservazione a norma di 5 macrocategorie documentali, dell'importo di Euro 844,00 + I.V.A al 22% (importo complessivo Euro 1029,68) ;

**Visto** l'art.1 comma 629 della Legge 23 Dicembre 2014 n.190 ( legge di stabilità 2015) la quale ha previsto che per le fatture emesse dal 1 Gennaio 2015, gli enti pubblici debbano versare direttamente all'erario l'IVA che viene addebitata loro dai fornitori (cosiddetto split payment);

**Atteso** di rispettare il meccanismo dello split payment, in virtù del quale la fattura è pagata al fornitore al netto dell'IVA;

**Operati** i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali necessari per procedere alla liquidazione della fattura in oggetto;

**Ritenuto** opportuno e doveroso provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

**Atteso** che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Smart CIG Z501AA7C17;

**Visto** il documento che certifica la regolarità contributiva della Ditta MEM Informatica S.r.l.; ottenuto online e di cui al prot. n. 145/2017;

**Visti:**

-il Bilancio di previsione 2017 - 2019, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n.2 del 27.04.2017, dove sussiste la necessaria disponibilità;

- lo Statuto del Consorzio;

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- il D.P.C.M. del 03.12.2013 e ss.ii.;

-il D.P.C.M.13 Novembre 2014;

- il D.Lgs. n.82 del 2005;

## **D E T E R M I N A**

**Di dare atto** che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Di liquidare** la somma di Euro 1.029,68, meno 185.68 a titolo I.V.A , a saldo della fattura n. 229 del 28.04.2017 emessa dalla Ditta Mem Informatica S.r.l con sede legale in Nuoro (NU), via Dessanay n.27, per i motivi espressi in narrativa;

**Di dare atto** che la spesa di Euro 1.029,68 (Euro 844,00 + I.V.A. al 22%) troverà imputazione sul Cap. 1034 in c/residui, 1.03.02.19.001-01-03 imp. 135/2016 del Bilancio 2017-2019, dove sussiste la necessaria disponibilità;

**Di assumere** l'impegno di Euro 548,00 + I.V.A al 22% (importo complessivo Euro 668,56) per il canone di assistenza e mantenimento per l'anno 2017;

**Di imputare** la spesa di Euro 668,56 sul Cap.1039 in c/comp.,1.03.02.19.007-01-08 imp. 89/2017 del Bilancio 2017-2019, dove sussiste la necessaria disponibilità;

**Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

F.to il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile  
(Dott.ssa Katia Loi)

**VISTO SULLA REGOLARITÀ CONTABILE:**

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile**

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, **appone** il visto attestante la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa in argomento, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Seui, lì 17/05/2017

(F.to Dott.ssa Katia Loi)

La presente determinazione è stata affissa all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal