

CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA
SEUI

Via della Sapienza n. 38 09064
Seui

CF e PI 82000440915

tel. 0782/223438

fax 0782/576065

bimf.seui@tiscali.it

DETERMINAZIONE N. 50 DEL 13.11.2019

OGGETTO: Liquidazione fattura n.937 del 05.11.2019 alla Ditta Mem Informatica S.r.l – canone di assistenza procedure Civilia next 3 quadrimestre anno 2019 – SMART CIG Z2A26F19FA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che, ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;

Tenuto conto che negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto del Presidente del Consorzio Bimf n. 1 del 03.07.2018, prot. 185/2018, di nomina della dr.ssa Loi Katia quale Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile;

Vista la propria precedente determinazione n. 5 del 30.01.2019, avente ad oggetto il rinnovo del contratto di assistenza tecnico-operativa alle procedure Civilia Next (software Dedagroup S.P.A) per l'anno 2019 alla ditta Mem Informatica S.r.l di Nuoro - SMART CIG Z2A26F19FA;

Preso atto che l'impegno di spesa di € 2.664,82 assunto con la su menzionata determinazione contemplava anche il rinnovo della casella pec;

Preso atto che con determinazione n.22 del 06.06.2019 è stato assunto l'impegno di spesa per il rinnovo della casella pec, che per cause di forza maggiore non può più essere eseguito dalla Ditta Mem Informatica srl ma direttamente dall'Ente titolare della casella;

Ritenuto doveroso modificare l'impegno di spesa assunto con la precedente determinazione n.5 del 30.01.2019;

Vista la fattura elettronica n.937 del 05.11.2019 (prot. n.390 del 07.11.2019) della ditta Mem informatica Srl, con sede in Nuoro , via Dessanay 27, C.F.00920000916 , relativa al servizio di assistenza tecnica – operativa alle procedure Civilia Next (protocollo e archiviazione ottica, contabilità finanziaria, gestione del personale - software Dedagroup S.P.A), III quadrimestre 2019, per un importo di Euro 723,73 + I.V.A. al 22% (importo complessivo Euro 882,95);

Constata la regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Operati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali necessari per procedere alla liquidazione della fattura in oggetto;

Ritenuto opportuno e doveroso provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Atteso che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Smart CIG Z2A26F19FA;

Visto il documento che certifica la regolarità contributiva della Ditta Mem Informatica Srl ottenuto online e di cui al prot. Inps n. 1792750;

Visto il Bilancio di previsione 2019-2021, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 23.05.2019, dove sussiste la necessaria disponibilità;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 12 Aprile 2006, n.163;

D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;

Di modificare l'impegno di spesa n.14/2019 da Euro 2.664,82 a Euro 2.648,86 per evitare la realizzazione di economie;

Di liquidare la somma di Euro 882,95 meno Euro 159,22 a titolo di IVA, a titolo di saldo della fattura n. 937 del 05/11/2019 emessa dalla Ditta MEM Informatica Srl con sede in Nuoro (NU), Via Dessanay n.27, per i motivi espressi in narrativa;

Di imputare il predetto importo di Euro 882,95 (i.i.) sul CAP. 1034 in c/comp., 1.03.02.19.001 - 01.03 "prestazioni di servizi vari", imp. 14/2019, del Bilancio di Previsione 2019-2021, dove sussiste la necessaria disponibilità;

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile

(F.to Dott.ssa Katia Loi)

VISTO SULLA REGOLARITÀ CONTABILE:

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, **appone** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e **dichiara** l'autorizzazione della spesa in argomento, con imputazione della stessa sui capitoli del Bilancio 2019-2021.

(F.to Dott.ssa Katia Loi)

Seui 13.11.2019

La presente determinazione è stata affissa all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 13.11.2019