

**CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA
SEUI**

Via della Sapienza n. 38 09064
Seui

tel. 0782/226157

CF e PI 82000440915

protocollo@consorziobimf.seui.it

DETERMINAZIONE N. 15 DEL 08.04.2024

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 01015-4200000129-PA -Banco di Sardegna S.P.A Spese servizio di tesoreria anno 2023 – Smart Cig Z9234A0721

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che, ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;

Tenuto conto che negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Decreto del Presidente del Consorzio Bimf n. 5 del 21.06.2023, prot. 385/2023, di nomina della Dott.ssa Katia Loi quale Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile;

VISTO il Decreto del Presidente del Consorzio Bimf n. 6 del 29.12.2023, prot. 776/2023, di proroga della nomina della Dott.ssa Katia Loi quale Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile;

Vista la deliberazione di Deliberazione di Assemblea Consortile n. 9 del 26.09.2022 avente ad oggetto: "Rinnovo della convenzione col tesoriere Banco di Sardegna S.p.a. per l'affidamento del servizio di tesoreria – triennio 2022-2024";

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n° 60 del 29.12.2023 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa relativo alla gestione del servizio di tesoreria annualità 2023;

Vista la fattura elettronica n. 01015/4200000249.PA- del 21.03.2024 (ns. prot. n. 104 del 22.03.2024) emessa dal Banco di Sardegna Spa con sede legale a Cagliari, Viale Bonaria 33, relativa alle spese del servizio di tesoreria periodo 01.01.2023 - 31.12.2023, dell'importo di Euro 5.000,00 + IVA al 22% , importo complessivo Euro 6.100,00 come costo unitario annualità 2023 in virtù della stipulata convenzione;

Visto l'art. 3, comma 4, D.Lgs. 118 del 2011, ai sensi del quale: "[...] *Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate*[...]";

Operati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali necessari per procedere alla liquidazione della fattura in oggetto;

Ritenuto opportuno e doveroso provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Atteso che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito online il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Smart CIG Z9234A0721;

Vista la richiesta di verifica inadempimenti ai sensi dell'art.48 bis del D.P.R. 603/73, identificativo univoco 202400001399986 , Prot.Ente n.125/2024 da cui si evince che si tratta di soggetto non inadempiente;

Visto il documento che certifica la regolarità contributiva del Banco di Sardegna Spa, ottenuto online e di cui al prot. Inps n. 39537109 prot. dell'Ente n. 113 del 02.04.2024;

Visto il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con Deliberazione di A.C. n.2 del 04.04.2024, dove sussiste la necessaria disponibilità;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visti, in particolare, gli artt. 147-bis, co. 1 e 183, co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 e i suoi Allegati;

DETERMINA

Di dare atto che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;

Di liquidare la somma di Euro 5.000,00 + IVA al 22%, importo complessivo Euro 6.100,00, a titolo di saldo della fattura n. 01015/200000129-PA del 21.03.2024, emessa dal Banco di Sardegna Spa con sede legale a Cagliari, Viale Bonaria 33, per i motivi espressi in narrativa;

Di imputare la somma di Euro 6.100,00 sul CAP. 1038 in c/res., 1.03.02.17.002-01.03 imp. 233/2023 del Bilancio di Previsione 2024 - 2026, dove sussiste la necessaria disponibilità;

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile

(F.to Dott.ssa Katia Loi)

VISTO SULLA REGOLARITÀ CONTABILE:

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, **appone** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e **dichiara** l'autorizzazione della spesa in argomento, con imputazione della stessa sui capitoli del Bilancio 2024 - 2026.

(F.to Dott.ssa Katia Loi)

Seui 08.04.2024

La presente determinazione è stata affissa all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 08.04.2024