

**CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FLUMENDOSA
SEUI**

Via della Sapienza n. 38 09064
Seui

tel. 0782/226157

CF82000440915

protocollo@consorzio@bimfseui.it

DETERMINAZIONE N. 29 DEL 08.06.2023

OGGETTO: Impegno di spesa per rinnovo casella PEC anno 2023 alla Ditta Aruba Spa – SMART CIG Z6E3B789C6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che, ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;

Tenuto conto che negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto del Presidente del Consorzio Bimf n. 1 del 03.07.2018, prot. 185/2018, di nomina della dr.ssa Loi Katia quale Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile n. 28 del 15.06.2022, avente ad oggetto "Impegno di spesa per rinnovo casella Pec anno 2022 alla Ditta Aruba Spa" con la quale il servizio per la casella di Posta Elettronica Certificata veniva rinnovato con la Ditta Aruba S.p.a.;

Considerato che il Consorzio BIMF attualmente dispone di una casella PEC prossima alla scadenza;

Premesso che titolare della casella Pec in questione è la Ditta Aruba S.p.a con sede legale in Ponte San Pietro (BG), via San Clemente 53;

Visto l'art. 16, co. 8, legge 28 gennaio 2009, n. 2, il quale prevede l'obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001, di dotarsi di una casella di Posta Elettronica Certificata;

Visto l'art. 47, co. 2, lett. d), d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), il quale dispone che le comunicazioni tra le Pubbliche Amministrazioni, ai fini della verifica della provenienza, sono valide se trasmesse attraverso sistemi di Posta Elettronica Certificata;

Visto che le Condizioni Generali di Contratto prevedono espressamente l'opzione di rinnovo del contratto stesso;

Visti:

- l'art. 36 (Lavori, servizi e forniture in economia) del d.lgs. 50/2016, il quale al comma 2, lett. a), stabilisce che per affidamenti inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, adeguatamente motivato;

- gli artt. 5 e 7 del Regolamento di Acquisizione in Economia di Beni e Servizi del Consorzio, approvato con Deliberazione di Assemblea Consortile n. 7 del 29.09.2011, disciplinante l'affidamento diretto;

Ritenuto opportuno e doveroso provvedere al rinnovo della suddetta casella di posta certificata;

Visto l'ordine di rinnovo online n. 139907375 effettuato il 08.06.2023 che contempla il rinnovo della casella Pec Premium (con 2GB spazio casella + 8 GB archivio) al costo di Euro 40,00 + iva al 22% , (importo complessivo Euro 48,80);

Atteso che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito online il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Smart CIG Z6E3B789C6;

Verificata la regolarità contributiva della Ditta Aruba S.p.a., mediante acquisizione online del DURC INAIL n° 38926233 , di cui al Prot. n. 345/2023;

Visto il Bilancio di previsione 2023-2025, in fase di approvazione, dove sussiste la necessaria disponibilità;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;

Di affidare, mediante affidamento diretto alla Ditta Aruba Spa il rinnovo della casella di posta certificata "bimf.seui@pec.it" per un importo di Euro 40,00 + I.V.A. al 22% (importo complessivo Euro 48,80) - Smart CIG Z6E3B789C6 per l'anno 2023;

Di dare atto che la spesa di Euro 48,80 (Euro 40,00 + I.V.A. al 22%) trova imputazione sul CAP. 1034 in c/competenza, 1.03.02.19.001 - 01.03, imp.103/2023 del Bilancio di Previsione 2023-2025, dove sussiste la necessaria disponibilità;

Di dare atto che la suddetta spesa, nell'ambito dello stanziamento di cui sopra, verrà liquidata a prestazione conclusa, previa presentazione della relativa fattura;

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile

(F.to Dott.ssa katia Loi)

VISTO SULLA REGOLARITÀ CONTABILE:

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, **appone** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e **dichiara** l'autorizzazione della spesa in argomento, con imputazione della stessa sui capitoli del Bilancio 2023-2025.

(F.to Dott. ssa Katia Loi)

Seui 08.06.2023

La presente determinazione è stata affissa all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 08.06.2023