

ORIGINALE  COPIA

CONVOCAZIONE :  1°  2

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE N.2 DEL 13.01.2025**

**OGGETTO: PRESENTAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)  
2025-2027**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **treddici**, del mese di **Gennaio**, alle ore 11.00, presso la sede del Consorzio Bim Flumendosa , regolarmente convocata, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea Consortile con l'intervento dei rappresentanti dei Comuni di:

N.	COMUNE	PRESENTI	ASSENTI	N.	COMUNE	PRESENTI	ASSENTI
1	ARITZO	Fontana Paolo		14	ORROLI	Boi Alessandro	
2	ARZANA		X	15	OSINI	Boi Giorgio	
3	DESULO	Daga Giovanni		16	PERDASDEFOGU		X
4	ESCALAPLANO	Boi Alessandro (D)		17	SADALI	Laconi Barbara	
5	ESCOLCA	Porcedda Barbara		18	SERRI	Laconi Barbara (D)	
6	ESTERZILI	Atzeni Antonello (D)		19	SEUI	Moi Fabio	
7	GADONI	Daga Giovanni (D)		20	SEULO	Moi Fabio (D)	
8	GAIRO		X	21	TALANA	Loddo Christian Paolo	
9	JERZU		X	22	TERTENIA		X
10	ISILI		X	23	ULASSAI		X
11	LACONI		X	24	USSASSAI		X
12	LANUSEI		X	25	VILLAGRANDE STRISAILI		X
13	NURRI	Atzeni Antonello		26	VILLANOVA TULO		X

Presenti n. 14 Assenti n.12

Assiste alla riunione la Dott.ssa Katia Loi, in qualità di Segretario del Consorzio. Assume la presidenza il Dott. Moi Fabio, Sindaco pro tempore del Comune di Seui, il quale avendo constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità tecnica;

☒ del Responsabile del servizio amministrativo-contabile, in ordine alla regolarità contabile è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta da quanto riportato in calce alla presente. La riunione inizia alle ore 11.27

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

### **Premesso** che:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni );
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con

riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
- 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
- 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Direttivo n.13 del 27.12.2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2025 - 2027 al fine della sua presentazione all'Assemblea Consortile;

**Visto** ed esaminato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvato dal Consiglio Direttivo e allegato al presente atto;

**Premesso** che il Consorzio Bim Flumendosa è un ente di secondo livello e pertanto l'arco temporale di riferimento non è costituito dal mandato amministrativo bensì dal triennio 2025 - 2027;

**Premesso** che il Bim Flumendosa non ha un programma triennale per le opere pubbliche, non ha un piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, in quanto non possiede immobilizzazioni materiali quali terreni o fabbricati e un Programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

**Premesso** che con deliberazione di Consiglio Direttivo n.12 del 27.12.2024 si è proceduto ad aggiornare la sezione 3.2 "Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione PIAO 2024 -2026;

**Visti:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Consorzio BIMF;
- il parere del revisore dei conti allegato alla presente;

**Con** voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

Consorzio Bim Flumendosa SEUI  
Provincia del Sud Sardegna

Seui, via della Sapienza, 38 – 09064  
Provincia Sud Sardegna  
Te. 0782 226 157 - protocollo@consorziobimfseui.it  
Pec: bimf.seui@pec.it

## DELIBERA

**Di prendere atto** , in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027, approvato dal Consiglio Direttivo con deliberazione n. 13 del 27.12.2024.

**Di pubblicare** il DUP 2025 - 2027, nella pagina di Amministrazione trasparente - Sezione bilanci, del Consorzio Bim Flumendosa sul sito internet del Comune di Seui [www.comune.seui.org.it](http://www.comune.seui.org.it)

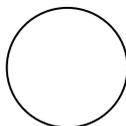
**DI DICHIARARE** con separata votazione la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente ▶**

F.to Dott. Fabio Moi

.....



**Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

.....

### PARERI DI CUI ALL'ART 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

#### PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott. ssa Katia Loi

#### PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA:

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI gli atti;

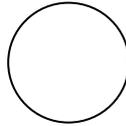
**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.**

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Katia Loi

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 20.01.2025



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

---

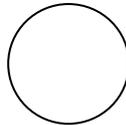
**ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).



► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 20.01.2025

► **Il Segretario**

F.to Dott.ssa Katia Loi