



C O M U N E D I S E U I  
P R O V I N C I A S U D S A R D A E G  
N A

UFFICIO DI SEGRETERIA

Via Della Sapienza n. 38

09064 Seui (SU)

0782 54611/539128 - fax 0782 54363 – 0782 539163/ – email:

[protocollo@comune.seui.og.it](mailto:protocollo@comune.seui.og.it)

P. IVA 00155310915

**BANDO EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO  
A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO  
PREVISTO DAL FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE,  
ARTIGIANALI E COMMERCIALI**

**ANNUALITA' 2020**

Art. 1 – PREMESSA

1. Con il presente bando il Comune di SEUI intende sostenere le attività commerciali ed artigianali stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto.
2. Visto il comma 65-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, secondo cui, nell'ambito della Strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un “fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali” con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;
3. Tale misura è espressamente prevista nel successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi

- dell'epidemia da COVID-19;
4. Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante “Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.302 del 04-12-2020”;
  5. Vista la delibera della Giunta 24 del 19/05/2021 relative con la variazione di bilancio n1 del 2021

#### Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse complessive stanziata dal Governo per l’iniziativa, oggetto del bando, a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche assegnate al Comune di Seui per le complessivamente ammontano a € 65201 ripartite per tre annualità nel seguente modo:

- Annualità 2020 € 27.943
- Annualità 2021 € 18.629
- Annualità 2022 € 18.629
- La dotazione finanziaria del presente Bando, stanziata dall’Amministrazione Comunale di Seui con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 26 maggio 2021 , ammonta ad € 27.943,0

#### Art. 3 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

1. Son finanziabili mediante contributo a fondo perduto le seguenti spese di cui all’ art. 4 comma 2 del DPCM 24 settembre 2020: lett. : **spese di gestione**; Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo avendone titolo per l’attività risultante come principale dall’iscrizione camerale.
2. Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l’attuale crisi economico finanziaria causata dall’emergenza sanitaria da “COVID-19”, ivi comprese le indennità erogate dall’INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.
3. Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo

all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura

#### Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

**Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese svolte in ambito commerciale e artigianale con sede nel Comune di SEUI**, identificate come di seguito dalla presenza dei seguenti tre requisiti:

- a) piccole e micro imprese in ambito commerciale e attraverso un'unità operativa ubicata nei territori del Comune di SEUI, ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio comunale;
- b) piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

#### Art. 5 – TIPOLOGIA DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI

Le azioni di sostegno economico di cui al comma 1 del precedente articolo 3 possono ricomprendere le seguenti iniziative finanziabili:

erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione;

È esclusa ogni altra voce non ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili come previste dal Decreto firmato dal 24 settembre 2020.

#### Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il presente bando e l'allegato modello A per la presentazione della domanda di finanziamento è pubblicato sul sito del Comune di SEUI, al link [www.comune.seui.org.it](http://www.comune.seui.org.it)
2. Le domande per la presentazione della domanda di finanziamento devono essere costituite, pena l'esclusione, da:
  - a) Allegato A valido per la richiesta di finanziamento;
3. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice, secondo il modello A allegato, inderogabilmente a pena di esclusione entro le ore 12.00 del giorno 21 giugno 2021 attraverso una delle seguenti modalità:
  - modalità cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Seui, via della Sapienza 38, negli orari di apertura al pubblico;
  - modalità telematica inviando tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo [protocollo.seui@pec.comunas.it](mailto:protocollo.seui@pec.comunas.it)

4. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento.
5. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.
6. non potranno essere accolte le domande:
  - a. predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente bando;
  - b. presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 3;
  - c. predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
  - d. non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.
7. Il Comune di SEUI non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### ART. 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo, saranno curati direttamente dal Responsabile del procedimento così come individuato dalla delibera della Giunta e Comunale.
2. Nel corso della fase istruttoria, il responsabile del procedimento procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente art. 6 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti. Ove possibile, in forma scritta o elettronica, l'Ufficio competente, richiederà chiarimenti e/o integrazioni tempestive.
3. Le domande di finanziamento verranno valutate secondo i seguenti criteri di valutazione:

L'ammontare del contributo sarà quantificato tenendo conto dei seguenti parametri:

- a) una quota **fissa** di **500,00** euro a tutti i richiedenti in possesso dei requisiti;
- b) una quota **variabile** – riconosciuta quale ristoro degli oneri e dei costi d'impresa connessi alla gestione della sede e dell'attività, da erogarsi a copertura delle spese di gestione; il contributo economico è destinato a soddisfare i bisogni urgenti ed essenziali dell'attività d'impresa quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, imposte, tributi, spese di locazione, affitto, fermo mezzi, bollette, mutui o altri finanziamenti e altri costi vivi che l'impresa, seppur in stato di sospensione, deve sostenere;

- L'ammontare del contributo variabile, compensato con le risorse residue dopo l'attribuzione della quota fissa a tutti i richiedenti, verrà quantificato mediante l'applicazione dei seguenti parametri:

<b>CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 1: "SPESE DI GESTIONE RENDICONTATE"</b>		
Spese ammissibili rendicontate (art. 5 del bando)	da € 0,00 fino a € 2.500,00 da € 2.500,01 a € 5.000,00 da € 5.000,01 a € 7.500,00 da € 7.500,01 a € 10.000,00 oltre € 10.000,00	Punti 3 Punti 6 Punti 9 Punti 12 Punti 15

<b>CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 2: PERDITA DI FATTURATO RISPETTO AL 2019</b>	
Attività che abbiano subito una riduzione del fatturato nell'anno 2020 dal 70,01 % al 100% raffrontato rispetto all'anno 2019	Punti 50
Attività che abbiano subito una riduzione del fatturato nel 2020 dal 30,01%-70,00% raffrontato rispetto all'anno 2019	Punti 40
Attività che abbiano subito una riduzione del fatturato nel 2020 fino al 30% raffrontato rispetto all'anno 2019	Punti 20
Tutte le attività aperte dal 1° gennaio 2020 escluse pertanto dal criterio di calcolo "perdita di fatturato rispetto al 2019"	Punti 20

<b>CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 3 "NUMERO DI DIPENDENTI"</b>	
Numero dipendenti alla data del 31.12.2020	Punti 1 (per ciascun dipendente)

Sarà applicata la seguente formula

totale punteggio = sommatoria punteggio di tutte le domande ammesse a beneficio;

valore punto= somma residua dopo l'attribuzione della quota fissa/ tot. punteggio

contributo individuale= punteggio istanza\* valore punto

La liquidazione del contributo, sarà effettuato in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN dichiarato in domanda dal beneficiario, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

Per le imprese che hanno aperto l'attività durante l'anno 2019, le perdite di fatturato saranno calcolate raffrontando proporzionalmente il fatturato dell'anno 2020 rispetto al periodo effettivo di apertura dell'anno

4. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria finale sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio.
5. La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.
6. La graduatoria sarà pubblicata entro il 30 giugno 2021. A partire dalla data di pubblicazione l'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

#### Art. 8 – CONTROLLI

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

#### Art. 9 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Per il procedimento oggetto del presente bando il responsabile del procedimento è d.ssa Aresu Luciana, il Responsabile di servizio -Responsabile dell'Area Affari Generali è il Dr. Cannas Marcello, tel. 0782/54611 interno 0 – mail: [protocollo@comune.seui.org.it](mailto:protocollo@comune.seui.org.it)
2. L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 10 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679  
(Regolamento  
Generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di SEUI , telefono: 0782/54611 - indirizzo di posta elettronica: [protocollo@comune.seui.org.it](mailto:protocollo@comune.seui.org.it)  
PEC: [protocollo.seui@pec.comunas.it](mailto:protocollo.seui@pec.comunas.it)
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di SEUI è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di SEUI
7. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGPD e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

Art. 11 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di SEUI che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare

lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI  
(firmato digitalmente)